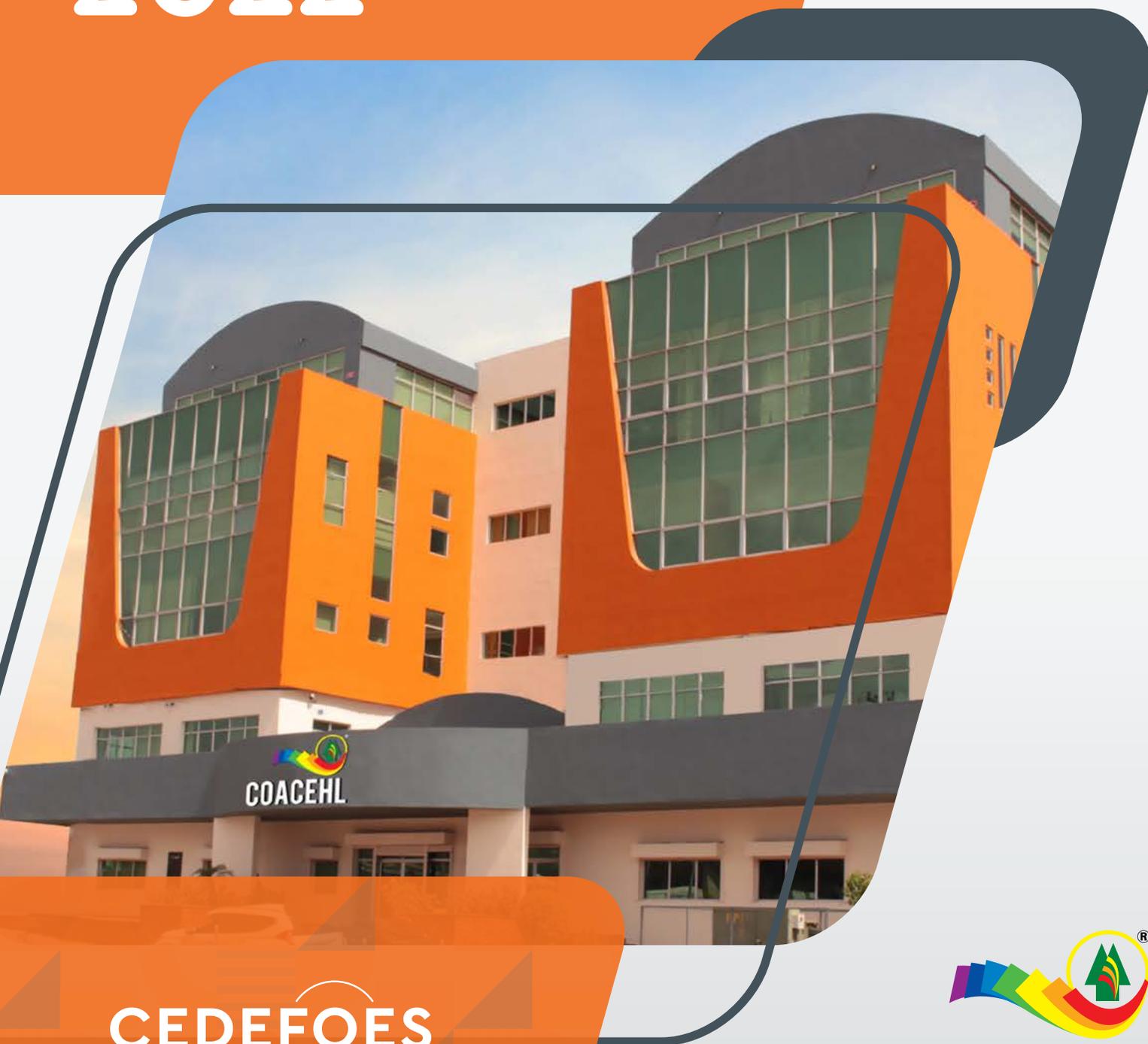


INFORME 2022




COACEHL

CEDEFOES
ORGULLO COOPERATIVISTA
~ORGULLO COACEHL~


COACEHL

ÍNDICE

RESEÑA HISTÓRICA DE COACEHL	1		
CONVOCATORIA	4		
Agenda	4		
Notas	5		
REQUISITOS PARA SER DIRECTIVO DE COACEHL	6		
NORMAS PARLAMENTARIAS 47 ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA	7		
JUNTA DE VIGILANCIA	9		
Mensaje del Presidente de la Junta de Vigilancia	9		
Informe de la Junta de Vigilancia 2022	10		
Estructura Organizativa	10		
Resumen de las actividades de Fiscalización y Control	10		
Actividades realizadas	10		
Auditorías Externas	13		
Dictamen de La Junta de Vigilancia a los Estados Financieros a diciembre de 2022	13		
		Dictamen de la Junta de Vigilancia al Balance Social 2022	13
		Conclusiones y Recomendaciones	14
		JUNTA DIRECTIVA	15
		Mensaje del Presidente de la Junta Directiva	15
		Informe de la Junta Directiva 2022	17
		Estructura Organizativa	17
		Principales Logros 2022	17
		Revisión y Propuesta de Ajuste a los Estatutos de la Cooperativa	18
		Fortalecimiento de cooperativas	19
		Educación, formación e información	19
		Programa COACEHL Verde	20
		Consolidado de Formación 2022	20
		Capacitaciones en general 2022	21
		Gestión Integral de Riesgos 2022	22
		Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo 2022	24
		Membresía 2022	25

**INFORMACIÓN
FINANCIERA
RELEVANTE 2022 26**

BALANCE GENERAL 2022 27

Activos Totales 2022	27
Integración de Activo 2022	27
Pasivos 2022	28
Integración de los Pasivos 2022	28
Ahorros 2022	29
Integración de los Ahorros 2022	29
Préstamos por Pagar 2022	30
Patrimonio 2022	30
Integración del Patrimonio 2022	31
Beneficios a Afiliados 2022	31
Préstamos por Cobrar 2022	32
Préstamos Otorgados	33
Consolidaciones	34
Índice de Morosidad 2022	35
Portafolio de Inversiones	35
Aportaciones	36
Retiro de Afiliados 2022	36

**INDICADORES
FINANCIEROS 38**

Indicadores Financieros CONSUCOOP	38
Ranking COACEHL obtenidos por la Licencia de WOCCU PERLAS	38
Ingresos periodo 2022	40
Gastos Financieros	40

**EJECUCIÓN
PRESUPUESTARIA 2022 40**

Gasto en Fondo de Educación Cooperativa	41
Gasto de Gobernabilidad	42
Gastos en Beneficios a los Afiliados	43
Responsabilidad Social Cooperativa	43
Gasto de Personal	44
Gastos de Administración	45
Gasto de Depreciaciones	46
Gastos de Mercadeo	47
Total de Gastos	47

**PROPUESTA DE TRASLADOS
PRESUPUESTARIOS 48**

**EJECUCIÓN
PRESUPUESTARIA 58**

**CALIFICACIÓN DEL FONDO
DE ESTABILIZACIÓN
COOPERATIVO 59**

**ANTEPROYECTO DE
PRESUPUESTO 2023 60**

**PLAN ESTRATÉGICO
2018 - 2022 65**

Actividades Realizadas al 2022 66

**EVALUACIÓN
INSTITUCIONAL 2022 68**

**PLAN ESTRATÉGICO
2023 - 2027 69**

POA 2023 EN RESUMEN 70

Perspectiva del Afiliado 70

Perspectiva Financiera 72

Perspectiva de Talento Humano 72

Perspectiva de Procesos 72

Perspectiva de Control 73

Perspectiva de Gobierno 74

ANEXOS 76

ANEXO 1: 76

Opinión de Auditoría Externa 2022

ANEXO 2: 79

Balance General

Al 31 de Diciembre, 2022

ANEXO 3: 80

Estado de Resultado

Al 31 de Diciembre, 2022

ANEXO 4: 81

Liquidación Presupuestaria 2022

ANEXO 5: 86

Indicadores Financieros

PERLAS 2022

ANEXO 6: 87

Indicadores Financieros

CONSUCOOP 2022

RESEÑA HISTÓRICA DE COACEHL

1971

Un grupo de maestros tuvieron la idea de organizar una cooperativa con la finalidad de solucionar sus problemas económicos, fue así que varios profesores le dieron vida a una organización que nació con el nombre de Cooperativa de Servicios Múltiples de Educadores de Honduras Limitada, (COSMEHL).

1976

Sin embargo, en el año de **1976**, la finalidad de la cooperativa cambió y pasó a ser a una de ahorro y crédito, con el nombre de Cooperativa de Ahorro y Crédito Educadores de Honduras Limitada (COACEHL).



FACHADA DE LAS PRIMERAS INSTALACIONES DE COACEHL, BARRIO BUENOS AIRES, TEGUCIGALPA.

2003

El 2 de febrero de 2003, se inaugura la segunda filial, ubicada en Barrio Guamilito de San Pedro Sula, Cortés.

2006

A partir del **2006**, se consolidó el inicio del crecimiento de la Cooperativa, dando paso a la creación de más filiales a nivel nacional, y tres años después se inauguró su Edificio Principal, ubicado en una de las zonas de mayor plusvalía de la ciudad capital.

El 14 de febrero de 2006, se inaugura la tercera filial, ubicada en Av. La Independencia, Santa Bárbara, Santa Bárbara.

2008

El 24 de marzo de 2008, se inaugura la cuarta filial, ubicada en Uniplaza, Bo. Zarsal, Danlí, El Paraíso.

2009

El 20 de marzo de 2009, se inaugura la quinta filial, ubicada en Plaza Premier, frente a Mall Megaplaza, La Ceiba, Atlántida.

El 4 de abril, se inauguró el Edificio Principal. Como resultado de este esfuerzo, se incrementó la membresía a más de 25,000 afiliados, ya que

los servicios se tornaron más oportunos y en un ambiente de mayor seguridad y bienestar.



COLOCACIÓN DE LA PRIMERA PIEDRA PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL EDIFICIO PRINCIPAL DE COACEHL, RESIDENCIAL EL TRAPICHE, TEGUCIGALPA.

El 6 de agosto de 2009, se inaugura la sexta filial, ubicada en Centro Comercial Uniplaza, Bo. Las Acacias, Juticalpa, Olancho.

El 15 de agosto de 2009, se inaugura la séptima filial, ubicada en Bo. El Centro, La Esperanza, Intibucá.

El 17 de septiembre de 2009, se inaugura la octava filial, ubicada en Bo. El Carmen, Santa Rosa de Copán, Copán.

El 29 de septiembre de 2009, se inaugura la novena filial, ubicada en el Centro Comercial Plaza Miraflores de Tegucigalpa, Francisco Morazán.

El 18 de noviembre de 2009, se inaugura la décima filial, ubicada en Bo. El Centro, Pto. Lempira, Gracias a Dios.

2010

El 1° de Julio de 2010, se inaugura la filial N° 11, ubicada en Bo. La Plazuela, Tegucigalpa, Francisco Morazán.

2011

El 10 de diciembre de 2011, se inaugura la filial N° 12, ubicada en Mall Premier, Comayagua.

2012

Desde el año **2012** COACEHL dio pasos importantes en el tema de mercadeo y comunicación, pues implementó estrategias concretas e innovadoras que han logrado un acercamiento hacia los afiliados que se traduce en un sentido de pertenencia y fidelidad hacia la Cooperativa.

Además en el campo tecnológico adquirió un Core financiero reconocido mundialmente, utilizado por empresas financieras importantes.

2013

El 28 de septiembre de 2013, se inaugura la filial N° 13, ubicada en UniMall, Choluteca, Choluteca.

El 16 de diciembre de 2013, se inaugura la filial N° 14, ubicada en Plaza Ana, Bo. Los Fuertes, Roatán, Islas de la Bahía.

2014

En el **2014**, COACEHL amplió su gama de beneficios impulsando el Bono Edad de Oro, el incremento a las ayudas de Gastos Fúnebres y a la suma indemnizatoria del Seguro Colectivo de Vida, entre otros beneficios y el incremento de los activos de la Cooperativa en un 9%.

2015

El 1° de julio de 2015, se inaugura la filial N° 15, ubicada en Bo. Santa Anita, San Pedro Sula.

2016

El 11 de enero de 2016, se inaugura la filial N° 16, ubicada en Bo. El Centro, Tocoa, Colón.

COACEHL apoyó la creación de cooperativas escolares donde incluyeron 24 nuevos centros de educación, expandiendo el proyecto a los siguientes departamentos: Copán, Atlántida, Valle, Choluteca, Intibucá, Yoro, Ocotepeque y Francisco Morazán, para fomentar este modelo, el ahorro y el nacimiento de iniciativas empresariales comunitarias.



MAPA DE HONDURAS DONDE SE OBSERVAN LOS 18 PUNTOS DE ATENCIÓN DE LA COOPERATIVA COACEHL.

El 23 de octubre de 2016, se inaugura la filial N° 17, ubicada en Bo. El Calvario, Ocotepeque.

El 21 de Noviembre de 2016, se inaugura la filial N° 18, ubicada en Bo. El Centro, Yoro, Yoro.

2018

El 2018 fue un año lleno de logros económicos y sociales para COACEHL, hubo un incremento de la membresía de afiliados a 33,862. CONSUCOOP la calificó con "A" que equivale a "Óptimo"; mientras, que mediante los indicadores PERLAS, COACEHL fue certificado por la WOCCU, ese mismo año obteniendo una "A" como calificación de riesgo que se traduce en "Riesgo Bajo".

2019

COACEHL inicia la obra pionera para la construcción del primer Centro de Desarrollo y Formación de Economía Social (CEDEFOES), ubicado en la ciudad de Comayagua.



COLOCACIÓN DE LA PRIMERA PIEDRA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CEDEFOES, HACIENDA LA GUADALUPE, COMAYAGUA.

2021

Después de un año de retos y teniendo al afiliado como prioridad, se traza la ruta en la innovación tecnológica y estratégica para dar mayor acceso a nuestros productos, servicios y beneficios, es así como surge COACEHL en Línea y la unidad de transporte denominada Filial Móvil.

En la actualidad, COACEHL se ha convertido en una de las cooperativas más sólida del país con un posicionamiento destacado a nivel nacional y gran referente del cooperativismo por el trabajo realizado a favor de la comunidad mediante programas sociales creados para diferentes grupos de interés, los cuales son desarrollados por el Departamento de Responsabilidad Social Cooperativa y los Comités de Género, Educación y Juventud de la Cooperativa.



CONVOCATORIA

La Junta Directiva de la Cooperativa de Ahorro y Crédito Educadores de Honduras Limitada (COACEHL), en cumplimiento de los artículos 22, 23, 24 y 29-A de la Ley de Cooperativas de Honduras, lo dispuesto en los artículos 91 y 94 del Reglamento de la Ley de Cooperativas de Honduras vigente y los artículos 14, 15, 16, 18, 21 y 23 de su Estatuto Social, por este medio CONVOCA a todos sus delegados a la **XLVII ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DENOMINADA “CEDEFOES; ORGULLO COOPERATIVISTA, ORGULLO COACEHL”** a celebrarse el día sábado 29 de abril de 2023, a las 9:00 a. m. en primera convocatoria, en las instalaciones del Centro de Desarrollo y Formación de Economía Social (CEDEFOES), ubicado en la ciudad de Comayagua, Comayagua. De no existir el quórum requerido por la Ley a la hora indicada, la Asamblea se instalará en segunda convocatoria en el mismo local y fecha, a las 10:00 a. m., con los delegados presentes, siempre que el número no sea inferior a 16 como establece el Artículo 95 del Reglamento de la Ley de Cooperativas de Honduras.

AGENDA

1. Comprobación del quórum.
2. Apertura de la sesión de asamblea.
3. Invocación del Movimiento Cooperativo Hondureño.
4. Minuto de Silencio.
5. Lectura, discusión y aprobación de la agenda.
6. Mensaje del Presidente de la Junta Directiva.
7. Nombramiento de Comisiones:
 - 7.1. De Escrutinio.
 - 7.2. De Disciplina.
8. Decisión acerca de los procedimientos de votación en la Asamblea.
9. Lectura de las Normas Parlamentarias que regirán la presente Asamblea.
10. Lectura, discusión y resolución de correspondencia recibida.
11. Lectura y discusión de informes:
 - 11.1. De Junta de Vigilancia.
 - 11.2. De Junta Directiva.
12. Discusión de Estados Financieros y liquidación presupuestaria al 31 de diciembre de 2022.
13. Capitalización de los intereses devengados por las aportaciones pagadas por los afiliados 2022.
14. Decisión sobre la distribución de los excedentes generados al 31 de diciembre de 2022.
15. Conocer los avances del Plan Estratégico en el 2022 y el Plan Estratégico 2023 - 2027.

16. Discusión, aprobación y/o modificación del Plan Operativo Anual.
17. Discusión, aprobación y/o modificación del Anteproyecto de Presupuesto de Ingresos y Egresos 2023.
18. Lectura, discusión y aprobación del Balance Social Cooperativo al 31 de diciembre de 2022.
19. Autorización para la creación de la Fundación.
20. Acuerdo sobre resolución N° JD. 001-24-11-2022 emitida por el Consejo Nacional Supervisor de Cooperativas (CONSUCOOP) acerca del Fondo de Educación.
21. Acuerdo sobre resolución N° JD. 001-01-02-2023 emitida por el Consejo Nacional Supervisor de Cooperativas (CONSUCOOP).
 - 21.1. Elección, juramentación y toma de posesión de directivos:
 - 21.1.1. Presidente de Junta Directiva.
 - 21.1.2. Presidente de Junta de Vigilancia.
22. Acuerdos.
23. Lectura, discusión, reconsideraciones y aprobación del Acta de la Asamblea.
24. Cierre de la sesión de asamblea.

Tegucigalpa M.D.C., 13 de abril de 2023.

Edward Joel Chinchilla Deras
Secretario de Junta Directiva

NOTAS

- Cumplir con el horario establecido.
- No se permitirá el ingreso de niños a la Asamblea.
- Para el proceso de inscripción es obligatorio presentar el DNI del delegado.
- Confirmar asistencia a las asambleas a más tardar 5 días antes de la fecha de celebración.

REQUISITOS PARA SER DIRECTIVO DE COACEHL

Estimados asambleístas, a continuación se detallan los requisitos que deben reunir los aspirantes a cargos dentro de la Junta Directiva y la Junta de Vigilancia:

- Ser delegado debidamente habilitado.
- Estar presente en la Asamblea en que se le propone.
- Ser propuesto o auto propuesto, debidamente secundado.
- Aceptar públicamente la propuesta.
- Permanecer en el local donde se realiza la Asamblea aún después de ser juramentado hasta que finalice la misma. El incumplimiento de este requisito sin comprobada justificación, acarreará la pérdida inmediata de la condición de directivo electo.
- Haber recibido la capacitación mínima establecido por el programa ejecutado por el Comité de Educación de COACEHL.
- No ser cónyuges o parientes entre sí o con miembros de la Junta Directiva, Junta de Vigilancia y/o Gerente General, dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad.
- No haberse afiliado a otra cooperativa del mismo subsector, durante su gestión como delegado, o aparecer como afiliado.
- Si posteriormente a su elección, juramentación y toma de posesión del cargo de un directivo electo, se detectare que pertenece a otra cooperativa o a los cuerpos directivos de otra empresa cooperativa, inmediatamente perderá su calidad de directivo y se someterá a las sanciones establecidas en la normativa cooperativa nacional y en el Estatuto.
- No haber sido condenado por delitos que impliquen falta de probidad.
- No podrá ser electo como directivo ningún delegado que se presente a la Asamblea en estado de embriaguez o bajo los efectos de drogas estupefacientes.

Comayagua, Comayagua, 22 de julio de 2021.

**JUNTA DIRECTIVA
COACEHL**

NORMAS PARLAMENTARIAS 47 ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

Para que la Asamblea se desarrolle en el orden y tiempo adecuado, se recomienda con todo respeto, practicar las normas parlamentarias siguientes:

1. Mantenerse durante el desarrollo de la Asamblea desde el inicio hasta el final.
2. Para hacer uso de la palabra, deberá solicitarla al señor Presidente, ponerse de pie, levantar la mano y decir: "Pido la palabra señor Presidente", quien se la otorgará según el orden en que la hayan solicitado otros afiliados.
3. Al momento de hacer uso de la palabra, deberá mencionar: sus nombres, sus apellidos y número de afiliación. Asimismo, deberá remitirse al asunto que se discute o analiza, con el respeto que se merecen los compañeros asambleístas y directivos.
4. Toda participación tendrá una duración máxima de tres (3) minutos y ningún asambleísta podrá participar más de tres (3) veces sobre el mismo tema.
5. Ningún delegado podrá referirse a un tema que ya ha sido agotado anteriormente.
6. Ningún asambleísta podrá proponer dos (2) mociones a la vez.
7. Una vez concedido el uso de la palabra a un asambleísta, éste no podrá ser interrumpido, salvo en los casos siguientes:
 - a. *Para el orden.*
 - b. *Cuando se propone una moción para objetar la discusión del asunto propuesto.*
 - c. *Cuando se propone que el asunto se divida para una mejor consideración.*
 - d. *Cuando un asambleísta solicita información que requerirá respuesta inmediata.*
8. Ninguna moción está en orden cuando ésta entra en conflicto con la Ley de Cooperativas de Honduras, su Reglamento y el Estatuto de COACEHL.
9. No existen contramociones, en todo caso, deberá evacuarse la moción planteada y seguidamente discutirse la moción que parece contraria.
10. Todo asambleísta debe guardar la compostura adecuada en el desarrollo del debate, evitando los personalismos y utilizar palabras ofensivas o reñidas con la moral, contra cualquier Directivo u otro compañero asambleísta.
11. Queda terminantemente prohibido portar y utilizar armas cortantes, punzantes, contundentes de fuego o de cualquier otro tipo en el recinto donde se celebre la Asamblea.

12. Ningún asambleísta puede presentarse en estado de ebriedad o bajo el consumo de estupefacientes.
13. No se incluirá ningún punto en la agenda que no haya seguido el procedimiento establecido en la Ley Cooperativas de Honduras.
14. No se tratará ningún tema que no esté incluido en la agenda aprobada por la Asamblea.
15. En la elección de cargos directivos se aceptará hasta un máximo de tres (3) propuestas por puesto, siendo opcional la elección de miembros por unanimidad o en solitario.
16. La Asamblea se instalará en primera convocatoria con la mitad más uno de los delegados propietarios existentes. De no ser posible se instalará en segunda convocatoria con los delegados propietarios presentes, siempre que el número no sea inferior al establecido en la ley para conformar una Cooperativa de Ahorro y Crédito.
17. De las votaciones:
 - 17.1. Si la asamblea se instala en primera convocatoria las votaciones se realizarán por mayoría simple; si fuese en segunda convocatoria las decisiones se tomarán con las 2 terceras partes de los delegados propietarios presentes.
 - 17.2. En la elección de directivos quienes se elijan por tercera vez en un cargo serán electos con las 2 terceras partes de los delegados propietarios presentes, en el caso de los que se eligen por primera o segunda vez se requerirá para su elección mayoría simple. Mantenerse durante el desarrollo de la Asamblea desde el inicio hasta el final.

JUNTA DE VIGILANCIA

POR: MÁXIMO CASTRO MOLINA



MENSAJE DEL PRESIDENTE DE LA JUNTA DE VIGILANCIA

Honorables miembros de la Junta Directiva, Distinguidos delegados e invitados especiales reciban de parte de la Junta de Vigilancia de COACEHL un fraternal saludo y una cordial bienvenida a esta magna Asamblea Ordinaria N° XLVII la cual lleva por nombre **“CEDEFOES; ORGULLO COOPERATIVISTA, ORGULLO COACEHL”**.

Cumpliendo con el deber que ustedes nos han confiado y basados en lo establecido en las diferentes normativas que regulan nuestras funciones como ente fiscalizador de nuestra querida cooperativa, hemos trabajado arduamente para alcanzar los objetivos y metas establecidas en el Plan Anual de Trabajo del año 2022.

Cabe destacar que nuestro trabajo tuvo que ser desarrollado con muchas actividades excepcionales esto como efecto de la pandemia de la Covid-19 que azotó a nuestro país y al mundo entero; a pesar de esas dificultades pudimos alcanzar logros satisfactorios, esto con el apoyo del equipo del Departamento de Auditoría Interna quienes son los que desarrollan los trabajos técnicos relacionados con nuestras funciones, cuyos resultados sirven de base para la función que la Junta de Vigilancia desempeña; la Junta Directiva y el Equipo Gerencial también han sido baluarte para el éxito obtenido, acción que agradecemos sinceramente.

Por todo lo anteriormente expuesto exhortamos a cada uno de los afiliados de nuestra Cooperativa, especialmente a ustedes en su calidad de Delegados seleccionados en cada uno de los departamentos de nuestro país a que se sumen al trabajo que el Gobierno Corporativo de COACEHL está llevando a cabo, tratando de garantizar el crecimiento y fortalecimiento de esta empresa de economía social como también mejores beneficios para cada uno de sus afiliados.

PROF. MÁXIMO CASTRO MOLINA
PRESIDENTE DE JUNTA DE VIGILANCIA
COACEHL

INFORME DE LA JUNTA DE VIGILANCIA 2022

La Junta de Vigilancia en el marco de la **XLVII Asamblea General Ordinaria** de Delegados y que lleva por nombre **"CEDEFOES; ORGULLO COOPERATIVISTA, ORGULLO COACEHL"** presenta el informe de las actividades realizadas en cumplimiento con las funciones establecidas en los artículos 20, 21, y 33 de la Ley de Cooperativas de Honduras, artículos 77,78 y 80 de su reglamento, artículos 99 al 114 de nuestros Estatutos, llevando a cabo la misión de vigilar proteger el buen uso y manejo de los bienes de la cooperativa y por ende de sus afiliados.

ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

En consideración a lo establecido Ley de Cooperativas de Honduras su Reglamento, y en nuestros estatutos, para dar cumplimiento al proceso de fiscalización la Junta de Vigilancia está integrada de la siguiente manera:

- **Presidente:** Máximo Castro Molina
- **Secretaria:** Yanet Antonia Rodríguez
- **Vocal:** Keren Raquel Euceda
- **Suplente:** Zulema Yamileth Santos

RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL

Durante el periodo 2022, se logró cumplir con un 100% de nuestro Plan de Trabajo, revisamos los procesos contables, administrativos y financieros, así como la evaluación permanente de los controles internos, de acuerdo a lo establecido en la Ley de Cooperativas de Honduras y su Reglamento, Normas Prudenciales emitidas por el Ente Regulador (CONSUCOOP) y los Estatutos y normativas de la Cooperativa emitiéndose a la vez las recomendaciones que se consideraron pertinentes, tanto a la Junta Directiva, como a la Gerencia General y Áreas Administrativas a fin de subsanar las inconsistencias de control determinadas.

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Realizamos doce (12) sesiones ordinarias, diez (10) sesiones extra ordinarias, el Presidente de Junta de Vigilancia ha participado en varias sesiones como invitado de la Junta Directiva, de las cuales queda constancia en los libros de registro y en las actas respectivas.
2. En cumplimiento a lo establecido en el artículo 33 inciso b, de la Ley de Cooperativas de Honduras, se realizó el proceso de selección de la firma de Auditoría Externa para que dictamine las operaciones y los Estados Financieros de COACEHL con cifras al 31 de diciembre de 2022. Siguiendo el proceso enmarcado en la ley, se seleccionó a la firma Auditora Externa PKF Tovar López & Co.

3. Con el objetivo de velar por el cumplimiento de lo establecido en la Ley Contra el Delito de Lavado de Activos y Financiamiento al Terrorismo, el Presidente de la Junta de Vigilancia participa en las reuniones como miembro del Comité de Cumplimiento.
4. El presidente de Junta de Vigilancia participó en las reuniones del Comité Estratégico de Riesgos, con el propósito de evaluar la adecuada y efectiva administración integral de riesgos de la Cooperativa; también participó en las reuniones del Comité de Inversiones, Comité de Activos y Pasivos (CAPA), Comité Seguimiento al Plan Estratégico (CESPE) y participa como miembro del Comité de CEDEFOES, para dar seguimiento y evaluar el desarrollo del proyecto.
5. Verificamos la ejecución del Plan Anual de Trabajo de Auditoría Interna para el 2022 cuyo avance del cumplimiento se remitió de manera trimestral al Consejo Nacional Supervisor de Cooperativas.
6. Efectuamos el seguimiento al cumplimiento del POA de la Junta de Vigilancia y Auditoría Interna para el 2022.
7. Realizamos dos (2) visitas a las diferentes filiales a nivel nacional con el objetivo de efectuar arqueos de efectivo y valores existentes como ser: Fondo de Caja de Reserva, Ventanilla, Caja Chica y aplicación de controles administrativos.
8. Seguimiento a las quejas y recomendaciones realizadas por los afiliados, según los libros establecidos en la Cooperativa.
9. Se participó como miembro del Comité de Gobierno Cooperativo, para dar seguimiento a los diferentes acuerdos tomados por los miembros del Gobierno Cooperativo, Asamblea General, Junta Directiva, Junta de Vigilancia, y los diferentes comités.
10. Se ha participado en diferentes capacitaciones para mejorar el desarrollo de nuestras actividades de fiscalización.
11. Ejecución y seguimiento de los Acuerdos adoptados por la Junta de Vigilancia.
12. Elaboramos el plan operativo y presupuesto anual de Junta de Vigilancia año 2023.
13. Se aprobó el Plan de Trabajo anual de la Unidad de Auditoría Interna para el año 2023 y en cumplimiento a la normativa fue remitido al CONSUCOOP.
14. Emisión de recomendaciones y sugerencias pertinentes y oportunas a la Junta Directiva para fortalecer los procesos administrativos operativos y financieros en la Cooperativa, mediante la presentación de los informes de las actividades realizadas.

ACTIVIDADES REALIZADAS CON EL APOYO DE LA UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA.

1. Verificación del cumplimiento de la Ley de Cooperativas su Reglamento y las Normativas prudenciales emitidas por el Consejo Nacional Supervisor de Cooperativas de Honduras (CONSUCOOP).
2. Se llevó a cabo la revisión y análisis de estados financieros y ejecución presupuestaria de ingresos y gastos de acuerdo a los escenarios financieros aprobados por la Junta Directiva.

3. Se realizaron revisiones encaminadas a comprobar la veracidad, existencia e integridad de los bienes y los registros de la Cooperativa como ser: inventarios de activos e inventarios de títulos valores.
4. Evaluación del diseño y aplicación del Sistema de Prevención de Lavado Activos, se emitió informe al respecto en cumplimiento del art. 19 del Reglamento del Régimen de Obligaciones y Medidas de Control y Deberes en cuanto al monitoreo y actualización de cuentas de los afiliados Naturales y Jurídicos.
5. Verificación del cumplimiento de los criterios y las disposiciones legales que indica la norma para la administración integral de riesgos, y los diferentes riesgos a los que está expuesta la Cooperativa.
6. Evaluaciones sobre cartera crediticia vigente y cartera afectada por mora, y seguimientos a los procesos de cobros de cartera, se verificó la correcta aplicación de clasificación de créditos conforme a la norma por lo que resultaron informes con recomendaciones pertinentes.
7. Evaluación de disponibilidades mediante arquezos de caja de reserva, caja de ventanilla y caja chica, tanto en Oficina Principal como Filiales a nivel nacional y revisiones de las cuentas de bancos mediante confirmaciones, también revisión a la cartera de inversiones de las cuales se giraron las observaciones del control interno y las respectivas recomendaciones.
8. Evaluación de políticas internas y disposiciones establecidas en la norma de Activos Eventuales para lo cual se emitió un informe.
9. Se brindó seguimiento a los acuerdos tomados por la Asamblea General, y los tomados por la Junta Directiva.
10. Evaluaciones del cumplimiento de las disposiciones establecidas en las normas de tecnologías de información y los riesgos tecnológicos que está expuesta la cooperativa mediante la presentación de cuatro (4) informes.
11. Durante el 2022 se emitieron cinco (5) informes con respecto a la evaluación de resultados operaciones en los cuales se verificó los niveles de apego de autorización para gastos, análisis de estimación de ingresos y gastos, comportamientos de las cifras estimadas en el presupuesto entre otras.
12. Se llevaron a cabo seguimientos a las observaciones y recomendaciones emitidas por el Consejo Nacional Supervisor de Cooperativas, Auditoría Externa y Unidad de Auditoría Interna.
13. Se presentaron informes sobre actividades realizadas mensualmente a la Junta Directiva y Gerencia General.

AUDITORÍAS EXTERNAS

En el año 2022, las operaciones de la Cooperativa y las cifras presentadas en los Estados Financieros fueron auditadas por la firma de auditores externos PKF Tovar López & Co.

DICTAMEN DE LA JUNTA DE VIGILANCIA A LOS ESTADOS FINANCIEROS A DICIEMBRE DE 2022

La Junta de Vigilancia de conformidad con lo establecido en el artículo No. 33 de la Ley de Cooperativas de Honduras y los artículos 76, 77, 78, 80 y 83, del Reglamento de la Ley de Cooperativas, basados en la opinión brindada por la firma de Auditoría Externa PKF Tovar López & Co.; los Estados Financieros presentados al 31 de diciembre del 2022, reflejan cifras razonables en todos los aspectos significativos, de conformidad con la Ley de Cooperativas de Honduras y su Reglamento, con las normas contables emitidas por el Consejo Nacional Supervisor de Cooperativas de la Republica de Honduras (CONSUCOOP), y de acuerdo a los Principios de Contabilidad generalmente aceptados.

Al 31 de diciembre del 2022, la Cooperativa cerró con un total de Activos Netos de L5,056,216,587.15 una cartera neta de préstamos de L3,857,919,021.71 y Excedentes por distribuir de L 38,899,764.65.

DICTAMEN DE LA JUNTA DE VIGILANCIA AL BALANCE SOCIAL 2022

Reunidos los miembros de la Junta de Vigilancia el día jueves 27 de abril del año 2023 y cumpliendo con el punto número 6 de la agenda, se procedió a conocer, analizar y discutir el Balance Social de la Cooperativa de Ahorro y Crédito Educadores de Honduras Limitada (COACEHL) al 31 de diciembre del año 2022.

La Junta de Vigilancia de conformidad a lo anteriormente expuesto y en cumplimiento a lo establecido en los artículos 92 y 93 del Reglamento de la Ley de Cooperativas de Honduras emite DICTAMEN FAVORABLE al mismo; tomando en cuenta que muestra indicadores que acreditan el nivel de cumplimiento de los principios y objetivos sociales que procuran la preservación del cooperativismo, su incidencia en el desarrollo social, comunitario, impacto ambiental, educativo y cultural dirigido a nuestros afiliados y varias comunidades de nuestro país, esto reflejado en las distintas actividades ejecutadas por el Área de Educación y Responsabilidad Social encaminadas a apoyar la apertura de espacios de participación; por lo tanto hemos conocido y damos fe del cumplimiento y veracidad del Balance Social de la Cooperativa de Ahorro y Crédito Educadores de Honduras Limitada (COACEHL) al 31 de diciembre del año 2022.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- La Junta de Vigilancia ha constatado que las operaciones que se realizan en las diferentes áreas de la Cooperativa, están enmarcadas en los principios y valores del cooperativismo, teniendo como fundamento la Ley de Cooperativas de Honduras y su Reglamento, Normativas emitidas por el Consejo Nacional Supervisor de Cooperativas (CONSUCOOP), Estatutos de la Cooperativa y demás Políticas Internas, estamos conscientes de los hallazgos de control interno, por lo que la Junta Directiva y la administración realizan el mayor esfuerzo para implementar y mejorar los controles ya que ninguna institución está exenta de los riesgos.
- Continuar dando cumplimiento a las normas prudenciales emitidas por el Consejo Nacional Supervisor de Cooperativas (CONSUCOOP), con el objeto de evitar observaciones y sanciones; por lo que la Junta Directiva y la Administración debe proporcionar todo el apoyo necesario a las áreas encargadas de adoptar las mismas, así como la implementación oportuna de las recomendaciones brindadas por las auditorías.

JUNTA DIRECTIVA

POR: GERMAN ASTUL MEJÍA MEJÍA



MENSAJE DEL PRESIDENTE DE LA JUNTA DIRECTIVA

Honorables Asambleístas:

Como es tradición nos encontramos reunidos en la realización del máximo evento de nuestra cooperativa como es la Asamblea de delegados y delegadas, que en esta oportunidad se constituye en la número cuadragésima séptima desde su fundación, y que ha sido denominada "**CEDEFOES; Orgullo Cooperativista, Orgullo COACEHL**".

Me permito iniciar este breve mensaje brindándoles a nombre de los cuerpos directivos, la gerencia general y todo el personal un sincero agradecimiento por la confianza que han depositado en este su humilde servidor y todo el equipo antes mencionado para poder continuar haciendo historia llevando a COACEHL a posesionarse en el indiscutible sitio de honor que en la actualidad merecidamente ostenta y que no cabe duda se debe al esfuerzo, tenacidad y eficiencia de todo el equipo y por supuesto toda su membrecía.

Una muestra indiscutible de ese crecimiento y fortalecimiento lo representa el majestuoso proyecto del Centro de Desarrollo y Formación en Economía Social CEDEFOES, que no solo ha venido a engalanar la imagen y el prestigio de COACEHL, sino que además se erige como un baluarte en el tema cooperativo, formativo e investigativo a nivel nacional y porque no decirlo de la región latinoamericana.

No sería honesto dejar de expresar que la tarea en este último ejercicio económico social ha sido sumamente difícil, pero a la vez es imprescindible reconocer que con un elevado grado de compromiso todos y cada uno de nosotros hemos sabido reinventarnos anteponiendo el interés primordial de COACEHL como institución ante cualquier situación de índole personal o grupal.

Llena de orgullo informar que la cooperativa ha cumplido con creces la planificación estratégica planteada hace cinco años, así como el cumplimiento en 100% del Plan Operativo Anual del 2022; así como manifestar que hemos realizado las tareas necesarias para adoptar en el próximo quinquenio un plan estratégico con visión prospectiva.

Asimismo sería incorrecto soslayar el papel referencial que diferentes instituciones y organismos han reconocido en COACEHL, orientada a lograr beneficios no solo para el cooperativismo nacional sino también para el sector social de la economía en general.

Tampoco sería justo no señalar la invaluable contribución de ustedes delegados y delegadas en la obtención de esos costosos logros, contribución que no solo ha sido desde el papel de máxima autoridad de la cooperativa cuando están reunidos luego de ser convocados en tiempo y forma, sino también con contribuciones personales de su parte al establecer importantes nexos de comunicaciones e información con la base societaria de COACEHL, nuestro agradecimiento por ello.

Es mi deseo personal que el todo poderoso siga iluminando a todos y cada uno de los presentes en esta XLVII Asamblea General Ordinaria para seguir asumiendo las mejores decisiones que puedan garantizar el camino hacia la perdurabilidad y sostenibilidad de esta noble institución que a través de la práctica irrestricta de los valores y principios cooperativos universales ha beneficiado y pretende seguir beneficiando a nuestra membresía y a las comunidades en las que nos desenvolvemos.

Un abrazo y un saludo fraternal para todos y todas.

Muchas gracias.

PROF. GERMAN ASTUL MEJÍA MEJÍA
PRESIDENTE DE JUNTA DIRECTIVA
COACEHL

INFORME DE LA JUNTA DIRECTIVA 2022

La Junta Directiva en el marco de la **XLVII** Asamblea General Ordinaria de Delegados (as), que lleva por nombre **“CEDEFOES; Orgullo Cooperativista, Orgullo COACEHL”** presenta el informe de la gestión realizada en cumplimiento con las funciones establecidas en los artículos 20, 29, 29-A de la Ley de Cooperativas de Honduras, artículos 67,70, 71, de su reglamento, artículos 53, 54, 55 de nuestros Estatutos; así mismo el seguimiento a la observancia del Gobierno Cooperativo.

ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

En consideración a lo establecido en el artículo 26 de la Ley de Cooperativas de Honduras y 68 de su Reglamento, la Junta Directiva está integrada de la siguiente manera:

- **Presidente:** German Mejía Mejía
- **Vice-Presidente:** Lourdes Anabela Rivas Sosa
- **Secretario:** Edward Joel Chinchilla Deras
- **Vocal I:** Carlos Alberto Hernández López
- **Vocal II:** Claudia Patricia Fernández Morel
- **Vocal III:** Oswing Fabricio Rivera Manueles
- **Vocal IV:** Selvin Javier Martínez Meléndez
- **Suplente:** Elvia Rosa Elvir Martínez

PRINCIPALES LOGROS 2022

COACEHL como una cooperativa comprometida con garantizar los resultados, sus objetivos estratégicos y en cumplimiento a las disposiciones contenidas en la Ley de Cooperativas de Honduras, en su artículo 29-A, artículo 16 del Estatuto de COACEHL, artículo 7 en su numeral 6 de las Normas de Gobierno Cooperativo y demás normas aplicables para garantizar la buena gestión administrativa, operativa, organizativa de su Gobierno Cooperativo, es responsable de presentar un informe de gestión correspondiente al ejercicio de resultados del año 2022, donde **se logró cumplir en un 100% del Plan de Trabajo, logros que se detallan a continuación:**

- Se realizaron doce (12) sesiones ordinarias y diez (10) sesiones extra ordinarias.*
- Se realizaron visitas de evaluación a cada una de las filiales a nivel nacional.*
- Se evaluaron los 12 informes de la gestión cooperativa presentados por la Gerencia General en el año 2022.*
- Se revisaron trimestralmente los indicadores de gestión requeridos por CONSUCOOP.*
- Se conoció y aprobó de manera mensual, bimestral y trimestral los informes presentados por los comités: Activos y Pasivos (CAPA), Inversiones, Ingresos y Retiros de Afiliados (CIRA), Riesgos, Cumplimiento, Gobierno, Educación, Género, Juventud y CEDEFOES.*

- f. Se conoció trimestralmente y se aprobaron los resultados del Plan Estratégico, Plan Operativo Anual y presupuesto, provenientes de los informes del Comité de Evaluación y Seguimiento al Plan Estratégico (CESPE).
- g. Se realizó la Asamblea General Extraordinaria para reformas estatutarias.
- h. Se realizó la Asamblea General Ordinaria de Delegados.
- i. Se realizaron reuniones de acercamiento con los afiliados no delegados.
- j. Se fortalecieron las habilidades y competencias de los delegados por medio del Comité de Educación.
- k. Se evaluó trimestralmente el cumplimiento de las recomendaciones hechas por la Junta de Vigilancia, CONSUCOOP y las auditorías realizadas.
- l. Se participó de manera balanceada en los diferentes comités estratégicos de apoyo, con los que cuenta la cooperativa; con el propósito de evaluar y dar seguimiento a los acuerdos establecidos.
- m. Se realizó mensualmente el seguimiento y evaluación de resultados del crecimiento de la cooperativa a través de la apertura.
- n. Se realizaron convenios y alianza estratégica con instituciones de conveniencia para COACEHL y se monitorearon las existentes.
- o. Realizamos el seguimiento mediante informes de abogados, a los casos de expulsión de afiliados.
- p. Participamos en diferentes capacitaciones, nacionales e internacionales.
- q. Realizamos el seguimiento correspondiente a los Acuerdos de reuniones de Junta Directiva.
- r. Participamos activamente en varias reuniones de trabajo junto al Equipo Gerencial y Jefes de Departamentos, en la construcción del **PLAN ESTRATEGICO 2023 – 2028**.
- s. Hemos participado activamente en reuniones y actividades de incidencia Política, con la finalidad de contribuir a impulsar políticas públicas en Beneficio del Movimiento Cooperativo y Sector de la economía Social y Solidaria.
- t. Se realizó todo lo correspondiente en lo administrativo, de acuerdo a lo establecido en la Ley de Cooperativas de Honduras y su Reglamento, Normas Prudenciales emitidas por el Ente Regulador (CONSUCOOP), los Estatutos y normativa interna de la Cooperativa.
- u. Se dio monitoreo y seguimiento al proceso de construcción del Centro de Formación de Economía Social (CEDEFOES).

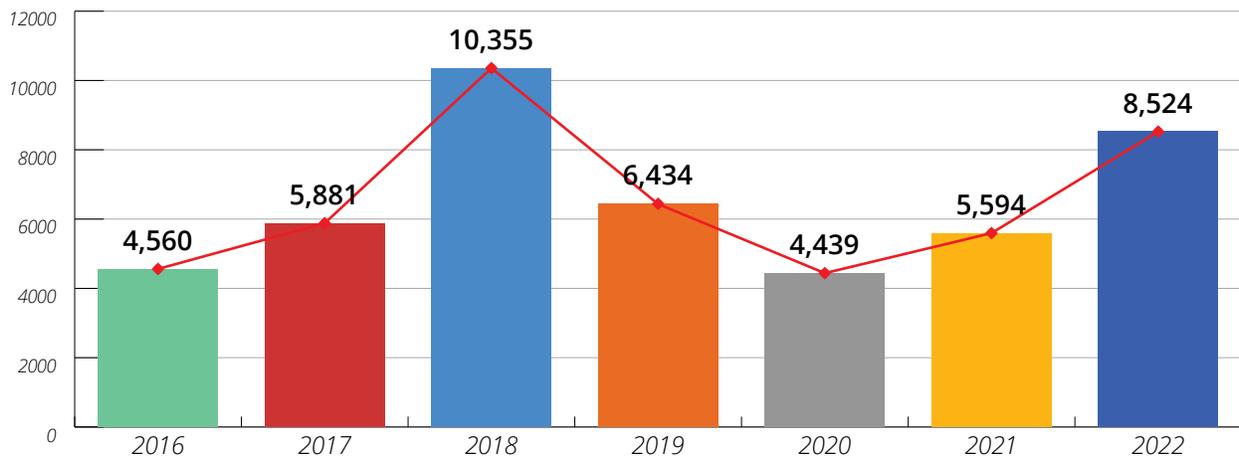
REVISIÓN Y PROPUESTA DE AJUSTE A LOS ESTATUTOS DE LA COOPERATIVA

se sometieron a la revisión y aprobación del pleno correspondiente, el 26 de febrero de 2022, en la VII Asamblea General Extraordinaria. Las mismas fueron revisadas y aprobados por CONSUCOOP e inscritas en el Registro Nacional de Cooperativa en mes de noviembre 2022.

FORTALECIMIENTO DE COOPERATIVAS

En cumplimiento al Quinto Principio Cooperativo Educación Formación e Información y al Sexto Principio Cooperativo "Cooperación entre cooperativas", hemos brindando apoyo a cooperativas del ámbito nacional e internacional, y hemos compartido experiencias, desarrollo de pasantías, transferencia de conocimientos en el contexto de formación de delegados, gobierno cooperativo, gestión, administración, mejora de productos y servicios, avances tecnológicos, gestión de talento humano, análisis e interpretación de estados financieros entre otros temas de interés para el fortalecimiento de nuestra organización y cooperativas hermanas.

HISTÓRICO DE CAPACITACIONES DICIEMBRE 2018 - 2022



EDUCACIÓN, FORMACIÓN E INFORMACIÓN

COACEHL, en cumplimiento con su visión y misión, comprometida en seguir siendo referente del cooperativismo nacional e internacional en materia de formación, en el año 2022, seguimos apoyando y fortaleciendo en materia educativa, brindando capacitaciones nacionales, e internacionales, sumando un total de 8,524 participantes, entre ellos directivos, delegados, empleados, afiliados, aliados estratégicos y comunidad a través de programas desarrollados de acuerdo a nuestra Malla Curricular como ser:

- 01 COACEHL COOPERATIVO
- 02 COACEHL LIDERA
- 03 COACEHL GESTIONA
- 04 COACEHL JOVEN
- 05 CHIKI COACEHL
- 06 COACEHL ESCOLAR
- 07 COACEHL MUJER
- 08 COACEHL FINANZAS
- 09 COACEHL VERDE
- 10 COACEHL SALUD

PROGRAMA COACEHL VERDE

En el año 2022 un promedio de 10,000 árboles fueron plantados a Nivel Nacional, COACEHL anhela una Honduras Verde.

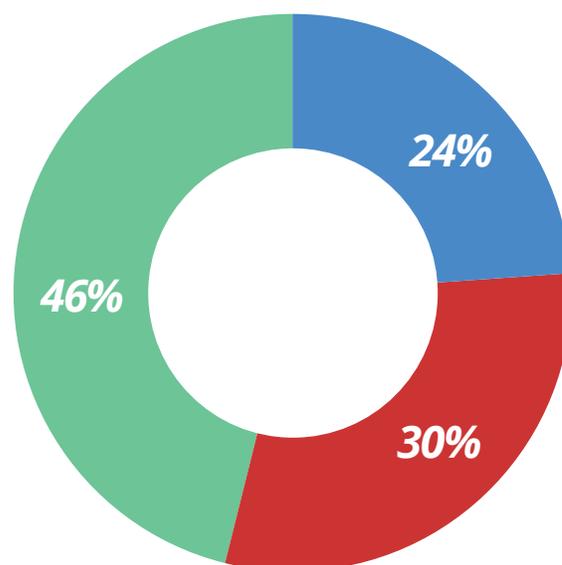
CONSOLIDADO DE FORMACIÓN 2022

PROGRAMA	N° DE CAPACITACIONES	TOTAL DE CAPACITADOS
COACEHL MUJER	17	2,576
COACEHL JOVEN	3	406
COACEHL ESCOLAR	13	1,680
CHIKI-COACEHL	4	200
COACEHL COOPERATIVO	3	252
COACEHL LIDERA	6	256
Comité de Educación	33	1,489
COACEHL VERDE	7	1482
Capacitaciones Internacionales	10	183
Total	96	8,524

CAPACITADOS POR COMITÉS AÑO 2022

■ Educación	2,047
■ Género	2,576
■ Juventud	3,901

8,524



LA INVERSIÓN TOTAL EN CAPACITACIONES ES DE:

L31,544,543.79

CAPACITACIONES EN GENERAL 2022

En general, la programación del año 2022, cumplió un total de **1,145 horas** de capacitación, **beneficiando a 8,524 afiliados**, de acuerdo a lo establecido en los programas y ejes transversales de la Malla Curricular y en cumplimiento a los Principios y Valores Cooperativos, que son, los que consolidan las empresas de Economía Social.

Mencionar, que la gestión desarrollada por la Junta Directiva es lo que ha permitido tener alianzas que fortalecen los Programas de la Malla Curricular.

En el 2022 se trabajó de manera significativa con las instituciones mencionadas a continuación:

1. **Alianza Cooperativa Internacional (ACI)**
2. **Confederación Latinoamericana de Cooperativas (COLAC)**
3. **Escuela Andaluza de Economía social (EAES)**
4. **Escuela de Osteopatía de Madrid (EOM)**
5. **Federación Hondureña de Cooperativas de Ahorro y Crédito Limitada (FEHCACREL)**
6. **Secretaría de Desarrollo Económico (SDE)**
7. **Régimen de Aportaciones Privadas (RAP)**
8. **Confederación Hondureña de Cooperativas (CHC)**
9. **Consejo Nacional Supervisor de Cooperativas (CONSUCOOP)**
10. **Banco Hondureño para la Producción y la Vivienda (BANHPROVI)**
11. **Corporación Televisión Centro (TVC)**
12. **MIPYME Región Lempa (CDE)**
13. **Cofinanciado por la Agencia Española de Cooperación Internacional de Desarrollo (AECID).**

Agradecemos su confianza para éste equipo de trabajo y REITERAMOS nuestro compromiso para continuar trabajando por el crecimiento, sostenibilidad y perpetuidad de nuestra Cooperativa; así mismo, continuar con el desarrollo de proyectos, programas y actividades en beneficio de nuestros afiliados, sus familias y la comunidad.

Atentamente,

Junta Directiva

GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS 2022

COACEHL gestiona la administración de Riesgos integralmente como parte del cumplimiento a lo establecido en las Normas para la Administración Integral de Riesgos para Cooperativas de Ahorro y Crédito (CAC´s) emitidas por el Consejo Nacional Supervisor de Cooperativas (CONSUCOOP), lo que ha generado resultados óptimos y estables, manteniendo una calificación global de riesgo institucional de "A" catalogada según norma como riesgo bajo, lo anterior es producto de la realización de una adecuada gestión de los diferentes eventos de riesgo que se han identificado para la cooperativa, de igual manera se han mantenido los límites de riesgo establecidos para los indicadores Financieros y de gestión, así como los límites de tolerancia al riesgo aprobados por la Junta Directiva.

Durante el año 2022 se implementó y mantuvo constante un programa de cultura de riesgos a lo interno de la Cooperativa, con el propósito de concientizar y educar a todos los empleados de la organización acerca de la importancia de gestionar los riesgos oportunamente y que estos puedan ser mitigados y/o controlados en base al apetito y tolerancia al riesgo que la organización establezca; asimismo, se capacitó a todos los empleados, Jefes y Gerentes de área, Junta de Vigilancia y Junta Directiva, fortaleciendo sus conocimientos en la identificación de los tipos de riesgos que se deben gestionar a nivel institucional, las buenas prácticas a implementar para la gestión, las metodologías y las herramientas que se pueden utilizar para la misma.

Del mismo modo, se efectuó una proactiva labor en las diferentes áreas de la Cooperativa con el fin de revisar y evaluar los procesos críticos de la institución para la implementación de mejoras en los mismos, así como su debida actualización, esto como parte del Sistema de Gestión de Continuidad del Negocio (SGCN), mismo que incluye también factores de riesgo internos y externos que se deben gestionar para la continuidad de las operaciones y para los cuales se efectuaron los análisis y planes de contingencia.

La Cooperativa, a través de la Unidad de Riesgos realizó la gestión de los riesgos siguientes:

RIESGO DE CRÉDITO

Es la posibilidad de incurrir en pérdidas por el no pago o pago inoportuno de las obligaciones a cargo de prestatarios, deudores de cualquier tipo, anticipos otorgados a prestadores de servicios, riesgo de contraparte de las inversiones y cualquier otra operación que determine una deuda a favor de la Cooperativa.

La cartera de créditos de la Cooperativa mostró resultados óptimos al cierre del año 2022, logrando alcanzar indicadores de riesgo favorables, producto de la buena gestión realizada para el riesgo de crédito, como resultado de ello se logró una suficiencia de provisión para la cartera crediticia de 269%, de esta manera se obtuvo un índice de morosidad de 0.92%, cumpliendo así con los límites para el riesgo crediticio establecidos por el CONSUCOOP, también se gestionó dentro del riesgo crediticio la concentración de cartera y la calidad de la misma tanto por producto como por filial con el fin de mantener un monitoreo oportuno de la cartera de créditos.

RIESGO DE LIQUIDEZ

Es la probabilidad de que una cooperativa no pueda cumplir, ya sea en monto, moneda o en plazo o combinados dichos factores, con sus obligaciones contractuales.

En el año 2022 los indicadores financieros y la gestión del riesgo de liquidez mostraron resultados óptimos para la cooperativa, manteniendo en un promedio alto la suficiencia de liquidez, posición

reflejada a través de los indicadores financieros, logrando así al cierre del periodo mantener una adecuada y favorable posición de liquidez: La cobertura de obligaciones depositarias en moneda nacional cerró en 7.28%, en lo que respecta a la cobertura de obligaciones de corto plazo se obtuvo un 213.44%, cumpliendo con las disposiciones normativas establecidas por el CONSUCOOP para los límites de riesgo de liquidez.

RIESGO DE MERCADO

Es la posibilidad de incurrir en pérdidas como producto de un incremento no esperado en el monto de las obligaciones con acreedores externos y/o pérdida en el valor de activos de la cooperativa, a causa de variaciones en las condiciones del mercado.

En el año 2022 mediante diferentes mecanismos de identificación, evaluación y mitigación de riesgos, planes de acción y controles que fortalecieran la gestión de la Cooperativa; logrando con ello la obtención de los más óptimos resultados en la gestión de riesgos manteniendo así la sostenibilidad y competitividad de la Cooperativa en el mercado.

RIESGO OPERATIVO

Es la posibilidad de incurrir en pérdidas por deficiencias, fallas o inadecuación en el recurso humano, los procesos, la tecnología, la infraestructura, ya sea por causas internas o por la ocurrencia de acontecimientos externos.

Durante el año se gestionaron los factores de riesgos establecidos para este tipo como lo son el factor de recurso humano y factor procesos en donde se colaboró en la revisión, actualización y mejora continua de los procesos institucionales, así como en la actualización y reformas a las Políticas, Manuales y Reglamentos, evaluando el cumplimiento de los mismos por parte de las áreas dueñas, adicionalmente se gestionó el factor tecnológico, logrando con ello el cuidado de nuestros sistemas tecnológicos como también se gestionó el factor de infraestructura y eventos externos mediante el monitoreo y evaluación continua que se realiza al entorno económico, financiero, político, regulatorio y demás factores de país que pudiesen representar un riesgo para la Cooperativa, también se realizó la evaluación de los riesgos físicos/ocupacionales como parte del apoyo al comité de higiene y seguridad ocupacional, incluyendo dentro de este la revisión de los aspectos de bioseguridad surgidos a partir de la pandemia provocada por el COVID-19, esto con el fin de minimizar y/o mitigar los riesgos ocupacionales y sanitarios.

RIESGO REPUTACIONAL

Es la posibilidad de que se produzca una pérdida debido a la formación de una opinión pública negativa sobre los servicios prestados por la cooperativa (fundada o infundada), que fomente la creación de mala imagen o posicionamiento negativo ante los afiliados, que conlleve a una disminución del volumen de afiliados y a la caída de ingresos, depósitos, aportaciones, entre otros.

Respecto a la gestión realizada para este tipo de riesgo; se monitoreó durante el año 2022 los medios de comunicación, como ser redes sociales, prensa escrita, medios televisivos, radiales y libros de quejas y felicitaciones en cada una de las Filiales, con el fin de brindar la mejor atención a nuestros afiliados, brindarles respuesta oportuna, cuidar la imagen y marca de la Cooperativa.

RIESGO LEGAL

Es la posibilidad de incurrir en pérdidas derivadas del incumplimiento de normas legales, errores u omisiones en la contratación, inobservancia de disposiciones reglamentarias, de códigos de conducta o normas éticas.

Durante el año 2022 se mostró apego y gestión por parte de las diferentes áreas involucradas para el cumplimiento de todas las disposiciones normativas establecidas y emitidas por el Ente Supervisor, lo anterior con el fin de cumplir tanto las normas ya existentes como las nuevas disposiciones que surgieron mediante acuerdos emitidos por dicho ente.

RIESGO ESTRATÉGICO

Es la posibilidad de pérdida como consecuencia de no implementar apropiadamente los planes estratégicos y de negocios, las decisiones de mercado y la asignación de recursos, así como la incapacidad para adaptarse a los cambios en el entorno.

Logrando alcanzar en el año 2022 según las evaluaciones realizadas a lo interno, un perfil de bajo riesgo para toda la gestión efectuada por la institución, permitiendo de igual manera obtener una calificación de riesgo bajo según las disposiciones normativas contempladas en el manual de límites de riesgo, indicadores financieros y de gestión emitidos por el Consejo Nacional Supervisor de Cooperativas (CONSUCOOP) y también en relación a la evaluación realizada bajo la metodología PERLAS, donde de igual manera se obtuvo una calificación de "A" considerada como Óptima o de Bajo Riesgo.

PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO 2022

El riesgo de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo es la posibilidad de que los productos o servicios que ofrece la Cooperativa sean utilizados para dar apariencia de legalidad y ocultar el origen ilícito al producto de la realización de actividades delictivas, o aquellas carentes de justificación económica lícita o causa legal de su procedencia.

Según lo anterior, la Cooperativa en el año 2022 (manteniéndose hasta la actualidad) ha contado con la integración de un Comité de Cumplimiento que ha evaluado continuamente el desarrollo del Programa de Cumplimiento, mismo que fue autorizado por la Junta Directiva de la Cooperativa, de igual forma, se ha designado un Funcionario de Cumplimiento encargado de vigilar el cumplimiento al marco legal vigente relacionado, teniendo a su cargo la Unidad de Cumplimiento que está integrada por personal constantemente capacitado en aspectos relevantes con la prevención y gestiones de mitigación de este riesgo.

La Cooperativa logró sus objetivos en 2022 en materia de prevención de Lavado de Dinero y Financiamiento al Terrorismo, aplica los siguientes factores:

- Programa de capacitación
- Sistema de Monitoreo de transacciones de afiliados y revisión en listas de cautela.
- Actualización de políticas y procedimientos.
- Metodología de riesgos para identificar, medir y mitigar el riesgo de lavado de Activos y financiamiento al Terrorismo y
- Verificación de la aplicación política conozca a su afiliado y debida diligencia.

La Junta Directiva para el año 2022 autorizó y monitoreó el cumplimiento al "Plan Anual de Capacitación" dirigido a los miembros de la Junta Directiva, Junta de Vigilancia, así como a todo el

personal de la Cooperativa a nivel nacional, con el objetivo que se conozca claramente las políticas y procedimientos necesarios para realizar un correcto conocimiento de los Afiliados, Proveedores, y Colaboradores, así como mejorar a los sistemas de monitoreo de alertas transaccionales para una efectiva gestión del Riesgo de Lavado de Activos y financiamiento al Terrorismo.

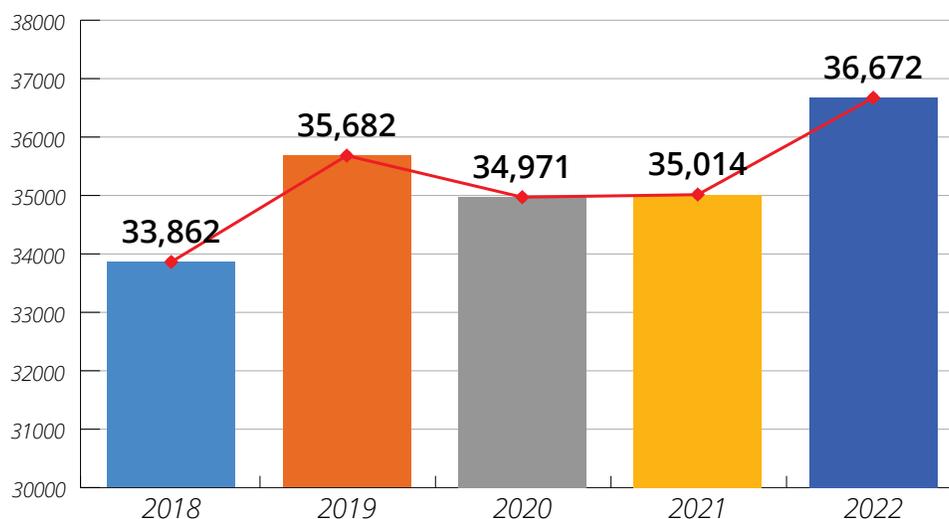
MEMBRESÍA 2022

FILIAL	CANTIDAD	%	FILIAL	CANTIDAD	%
Filial Oficina Principal	5,408	14.75%	Filial La Esperanza	2,009	5.48%
Filial La Ceiba	3,803	10.37%	Filial Santa Rosa de Copán	1,896	5.17%
Filial Guamilito	3,293	8.98%	Filial Santa Bárbara	1,665	4.54%
Filial Juticalpa	2,466	6.72%	Filial Tocoa	1,275	3.48%
Filial Danlí	2,445	6.67%	Filial Santa Anita	1,095	2.99%
Filial Choluteca	2,300	6.27%	Filial Yoro	795	2.17%
Filial La Plazuela	2,268	6.18%	Filial Ocotepeque	719	1.96%
Filial Comayagua	2,218	6.05%	Filial Roatán	470	1.28%
Filial Plaza Miraflores	2,082	5.68%	Filial Puerto Lempira	465	1.27%

TOTAL DE AFILIADOS A NIVEL NACIONAL EN 2022:

36,672

HISTÓRICO DE LA MEMBRESÍA DICIEMBRE 2018 - 2022



INFORMACIÓN FINANCIERA RELEVANTE 2022

EXCEDENTES



ACTIVOS BRUTOS **L5,056.21** millones

L4,923.14 millones

ACTIVOS NETOS

PASIVOS BRUTOS **L1,535.55** millones

L1,402.49 millones

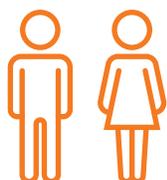
PASIVOS NETOS

PATRIMONIO

L3,520.66 millones

APORTACIONES

L2,707.18 millones



36,672
Afiliados

CAPTACIÓN



L1,196,61
millones

CARTERA DE CRÉDITOS

L3,857.91

millones
Cartera bruta

L3,815.92m.
Cartera neta

22,488

Préstamos otorgados

0.92%

Indicador de morosidad
($\leq 12\%$)

"A" ÓPTIMO Calificación PERLAS

"A" RIESGO BAJO Calificación CONSUCOOP

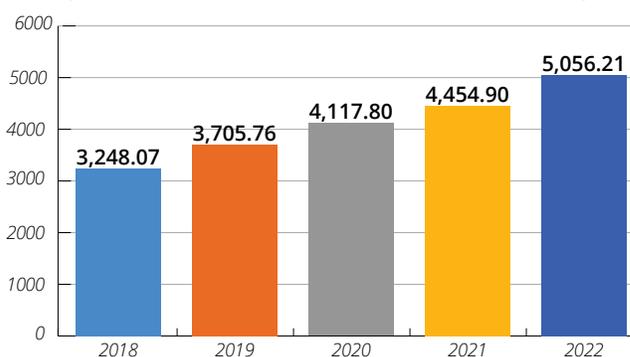
BALANCE GENERAL 2022

ACTIVOS TOTALES 2022

Los activos totales al cierre del 2022 suman la cantidad de **L5,056.22 millones**. Interanualmente obtuvo un crecimiento del 13.50% esto equivale en términos absolutos a L601.32 millones.

Los activos netos después de provisiones y depreciaciones suman L4,923,148,692.81.

ACTIVOS INTERANUALES (CIFRAS EN MILLONES DE LEMPIRAS)



Activos Brutos	L5,056,216,587.15
(-) Estimaciones y Depreciaciones	L133,067,894.34
Activo Neto	L4,923,148,692.81

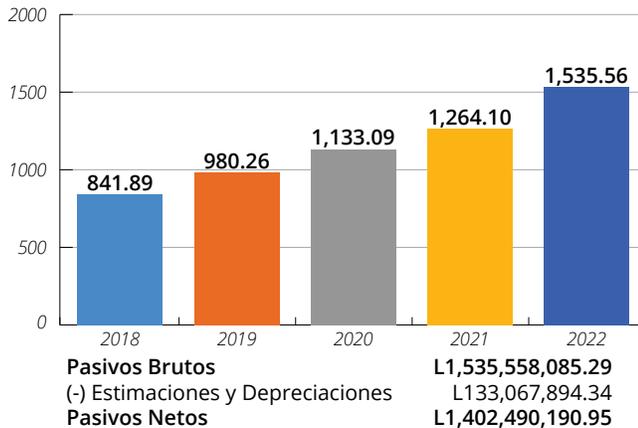
INTEGRACIÓN DE ACTIVO 2022

CUENTA DE ACTIVO	2021	2022	VARIACIÓN ABSOLUTA	VARIACIÓN RELATIVA	PESO
Efectivo	365,035,146.45	260,547,168.13	-104,487,978.32	-28.62%	5.15%
Inversiones	151,341,000.00	307,659,873.38	156,318,873.38	103.29%	6.08%
Aportaciones, Acciones y Participaciones	2,581,930.59	2,603,986.93	22,056.34	0.85%	0.05%
Préstamos por Cobrar	3,356,368,667.09	3,857,919,021.71	501,550,354.62	14.94%	76.30%
Cuentas por Cobrar	163,050,470.19	126,377,654.34	-36,672,815.85	-22.49%	2.50%
Propiedad, Planta y Equipo	406,492,673.28	490,477,544.25	83,984,870.97	20.66%	9.70%
Activo Eventual	1,438,000.00	1,438,000.00	0.00	0.00%	0.03%
Otros Activos	8,592,802.43	9,193,338.41	600,535.98	6.99%	0.18%
Total Activo	4,454,900,690.03	5,056,216,587.15	601,315,897.12	13.50%	100.00%

PASIVOS 2022

Los pasivos totales al cierre del periodo suman la cantidad de 1,535.56 millones. Interanualmente obtuvo un crecimiento del 21.47% esto equivale en términos absolutos a L 271.46 millones y como se puede observar, el 2022 es el año con mayor impacto de crecimiento, esto producto del incremento de los ahorros de nuestros afiliados.

PASIVOS INTERANUALES (CIFRAS EN MILLONES DE LEMPIRAS)



AÑO	MONTO	VARIACIÓN ABSOLUTA	VARIACIÓN RELATIVA
2018	841,886,282.53	-	0.00%
2019	980,260,710.97	138,374,428.44	16.44%
2020	1,133,090,934.99	152,830,224.02	15.59%
2021	1,264,095,925.16	131,004,990.17	11.56%
2022	1,535,558,085.29	271,462,160.13	21.47%

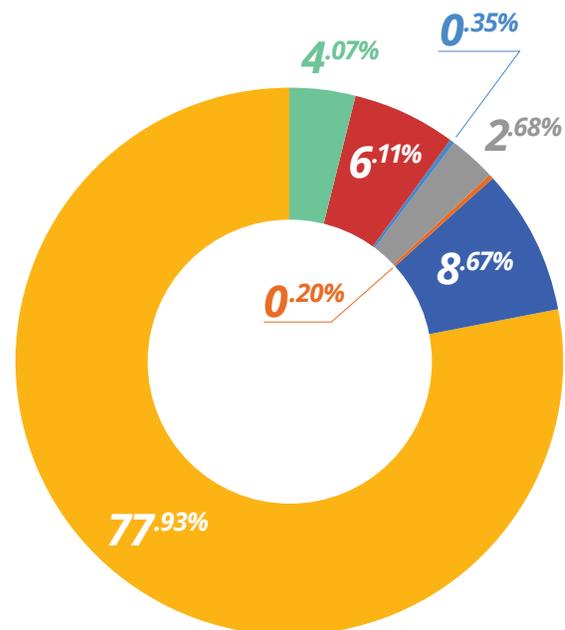
INTEGRACIÓN DE LOS PASIVOS 2022

La integración de los pasivos está compuesta en su gran mayoría por las obligaciones depositarias, estos ascienden a la suma de L 1,196.61 millones que representan el 77.93% del total de los pasivos siendo la principal obligación de la cooperativa. Luego se encuentran la depreciaciones y provisiones es el 8.67% y se traducen en L133.07 millones, los préstamos por pagar que es el representan el 4.07% de los pasivos totales que en términos absolutos suman L 62.51 millones, asimismo los demás pasivos son el 9.34% que ascienden a L143.37 millones. A continuación un cuadro donde se observa las variaciones y peso que integra cada pasivo:

INTEGRACIÓN DE LOS PASIVOS

■ Ahorros	1,196,610,867.00
■ Préstamos por Pagar	62,512,842.98
■ Documentos y Cuentas por Pagar	93,779,788.51
■ Impuestos	5,344,686.77
■ Provisiones de Seguros de Vida y Otros	41,144,226.08
■ Excedentes por Distribuir	3,097,780.08
■ Depreciaciones y provisiones	133,067,894.30

1,535,558,085.29



AHORROS 2022

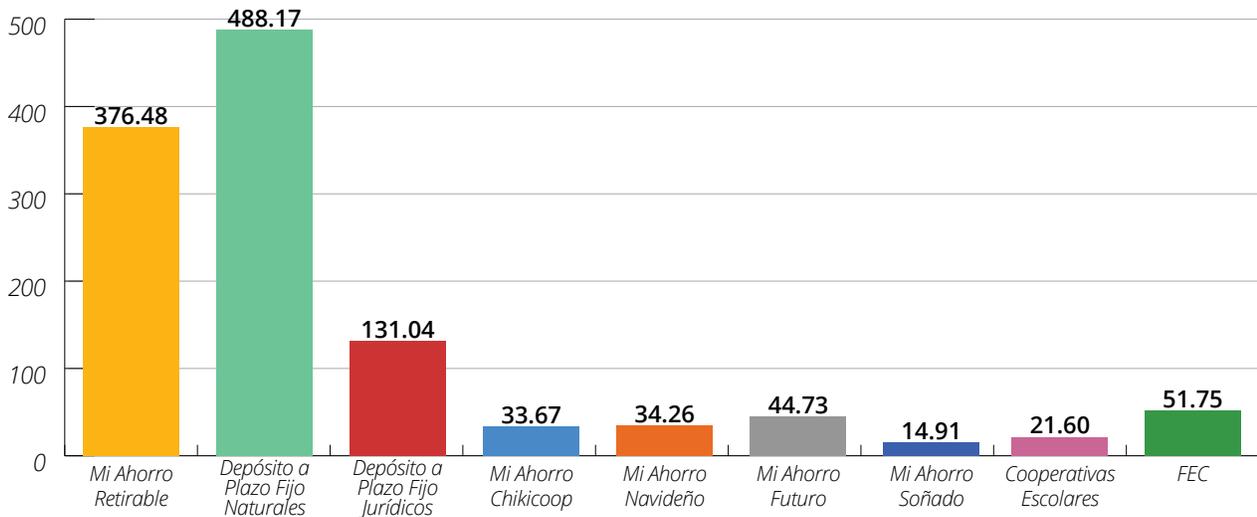
Los ahorros muestran un crecimiento del 32.51% lo que se traduce en L293.58 más que lo reportado al cierre de 2021, esto demuestra la confianza de nuestros afiliados. A continuación se muestra la integración de los ahorros:

INTEGRACIÓN DE LOS AHORROS 2022

DETALLE	2021	2022	VARIACIÓN ABSOLUTA	VARIACIÓN RELATIVA	PESO
Retirable	271,381,497.71	376,475,024.00	105,093,526.29	38.73%	31.46%
Depósitos a Plazo Afiliados	295,210,414.59	470,927,489.34	175,717,074.75	59.52%	39.36%
Depósitos a Plazo por Préstamos	66,261,979.09	17,245,926.22	-49,016,052.87	-73.97%	1.44%
Depósitos a Plazo Jurídicas	108,523,200.01	131,040,000.01	22,516,800.00	20.75%	10.95%
Chikicoop	28,360,025.35	33,665,200.14	5,305,174.79	18.71%	2.81%
Navideño	28,489,698.95	34,260,790.32	5,771,091.37	20.26%	2.86%
Futuro	41,595,826.34	44,729,210.38	3,133,384.04	7.53%	3.74%
Mi Ahorro Soñado	9,248,939.00	14,911,788.43	5,662,849.43	61.23%	1.25%
Cooperativas escolares	15,672,608.67	21,604,437.69	5,931,829.02	37.85%	1.81%
Del Fondo de Estabilización Cooperativa	38,280,000.00	51,751,000.00	13,471,000.00	35.19%	4.32%
Totales	903,024,189.71	1,196,610,866.53	293,586,676.82	32.51%	100%

Se puede observar en la gráfica que los ahorros que repuntan son los depósitos a plazo fijo, en los últimos años han venido con un crecimiento potencial, es importante mencionar que la Cooperativa ofrece las mejores condiciones del mercado para todo el portafolio de ahorros. Por otro lado, es de resaltar que la Cooperativa está administrando para efectos del Fondo de Estabilización Cooperativo (FEC) un monto de L51.75 millones. COACEHL cuenta con un amplio portafolio de ahorros que van desde cuentas a la vista para naturales y jurídicos como las Cooperativas escolares.

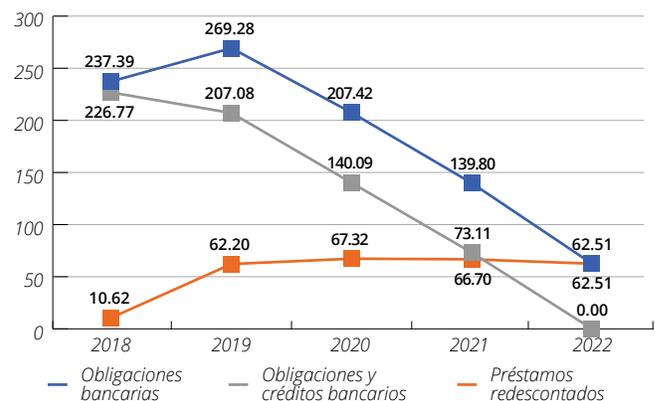
INTEGRACIÓN DE LOS AHORROS: L1,196.61 (CIFRAS EN MILLONES DE LEMPIRAS)



PRÉSTAMOS POR PAGAR 2022

Las líneas de crédito con instituciones financieras, permiten disponer de recursos negociados en buenas condiciones para la ejecución de diferentes proyectos, al cierre de diciembre 2022 el saldo de los préstamos bancarios suman un monto de L62.51 millones, siendo estas, las líneas de crédito para la intermediación de préstamos redescontados con Banhprovi y RAP. Como se muestra en la gráfica para estos últimos años se muestra una disminución importante, esto derivado de los pagos anticipados a las líneas de crédito para capital de trabajo y proyectos de inversión, no obstante, estas se mantienen activas y disponibles.

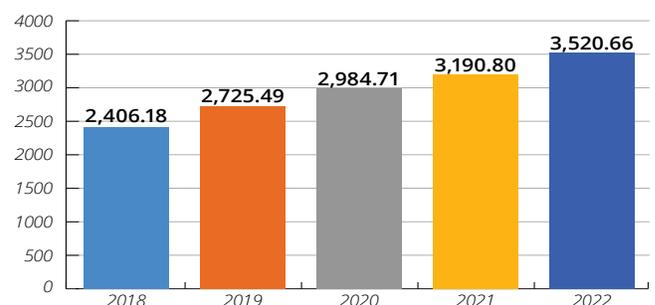
PRÉSTAMOS POR PAGAR (CIFRAS EN MILLONES DE LEMPIRAS)



PATRIMONIO 2022

El patrimonio institucional suma un monto de L3,520.66 millones, en la gráfica podemos observar un crecimiento importante en estos últimos cinco años. Al cierre de diciembre se muestra un crecimiento del 10.34% con relación a diciembre 2021, esto se traduce en L329.85 millones. El principal rubro del patrimonio lo constituyen las aportaciones de nuestros afiliados que reflejan un peso del 76.89% es decir L2,707.18 millones.

PATRIMONIO INTERANUALES (CIFRAS EN MILLONES DE LEMPIRAS)



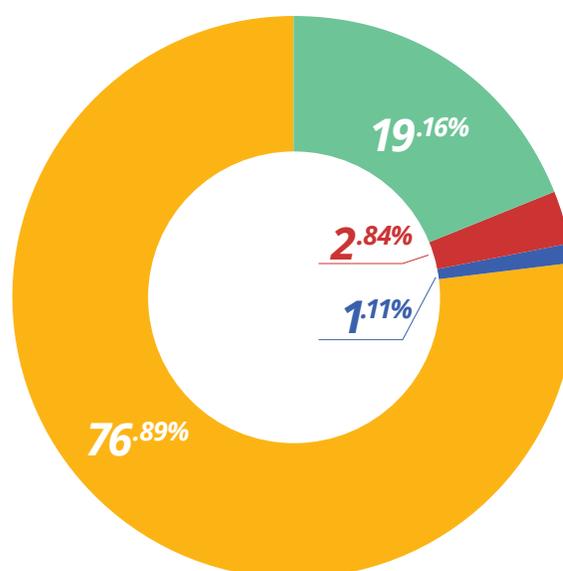
INTEGRACIÓN DEL PATRIMONIO 2022

CUENTA DE PATRIMONIO	2021	2022	VARIACIÓN ABSOLUTA	VARIACIÓN RELATIVA	PESO
Aportaciones	2,432,045,242.10	2,707,182,913.05	275,137,670.95	11.31%	76.89%
Reservas patrimoniales	635,780,843.98	674,444,283.34	38,663,439.36	6.08%	19.16%
Fondos Patrimoniales	90,481,768.07	100,131,540.82	9,649,772.75	10.66%	2.84%
Excedente del Período	32,496,910.72	38,899,764.65	6,402,853.93	19.70%	1.11%
Total Patrimonio	3,190,804,764.87	3,520,658,501.86	329,853,736.99	10.34%	100%

INTEGRACIÓN DEL PATRIMONIO

■ Aportaciones	2,707,182,913.05
■ Reservas patrimoniales	674,444,283.34
■ Fondos Patrimoniales	100,131,540.82
■ Excedente del Período	38,899,764.65

L3,520,658,501.86



BENEFICIOS A AFILIADOS 2022

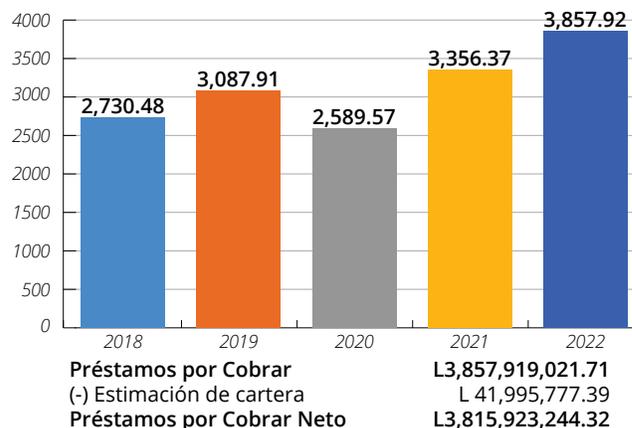
En apego a los principios y valores cooperativos y con el fin de continuar beneficiando a nuestros afiliados y la comunidad, la Cooperativa apuesta en un paquete de beneficios orientados principalmente a la salud, es por ello que este 2022 se integran nuevos beneficios, siendo estos certificados de electrocardiogramas, análisis químicos y de tiroides, los cuales tuvieron una buena aceptación. Al cierre del 2022 se hizo entrega de L33.25 millones en beneficios directos a nuestros afiliados y la comunidad. Es importante mencionar que el 35% de estos beneficios están orientados a la prevención y fortalecimiento de la salud. A continuación se muestra el detalle de beneficios entregados.



PRÉSTAMOS POR COBRAR 2022

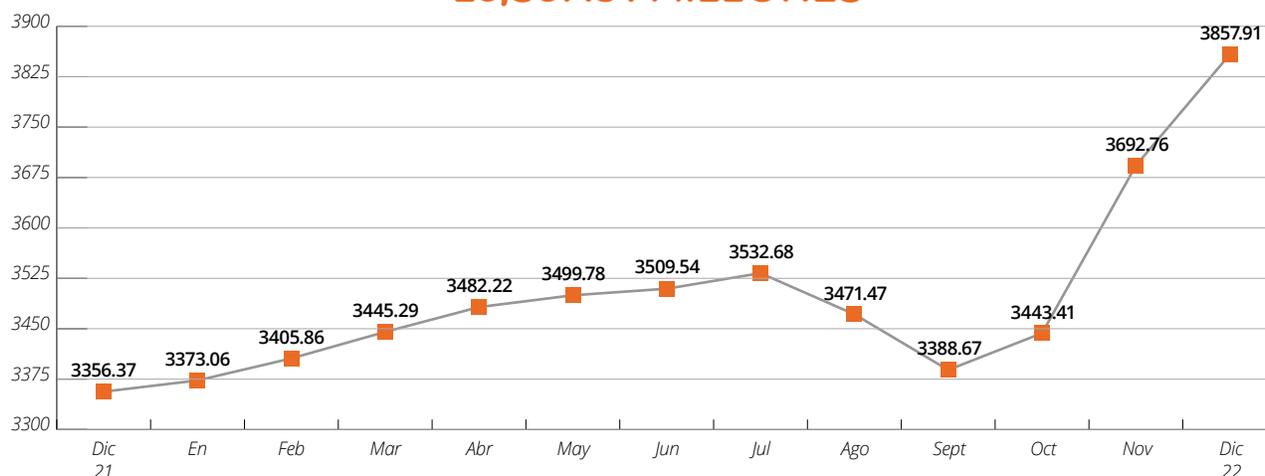
La cartera de crédito es el principal activo de la Cooperativa, al cierre de diciembre alcanzó un monto bruto de L 3,857.91 millones con un crecimiento del 14.94% en relación a diciembre 2021 lo que se traduce en L501.55 millones, es importante destacar que la calidad de cartera muestra indicadores de riesgo sumamente bajos, ya que el indicador de morosidad se muestra en un 0.92% del 12% permitido. Según datos proporcionados por CONSUCOOP, COACEHL se posiciona como la 4ta Cooperativa más grande por su nivel de cartera. La cartera neta después de rebajado las provisiones de reservas por dudoso recaudo suma un monto de L3,817.91 millones.

ANÁLISIS INTERANUAL DE LA CARTERA (CIFRAS EN MILLONES DE LEMPIRAS)



En el segundo semestre 2022 la cartera de crédito tuvo un impacto fuerte producto de las consolidaciones recibidas principalmente de INPREMA, no obstante, la implementación de estrategias de colocación lograron un crecimiento importante al cierre del 2022. A continuación se muestra una gráfica con el comportamiento en el 2022.

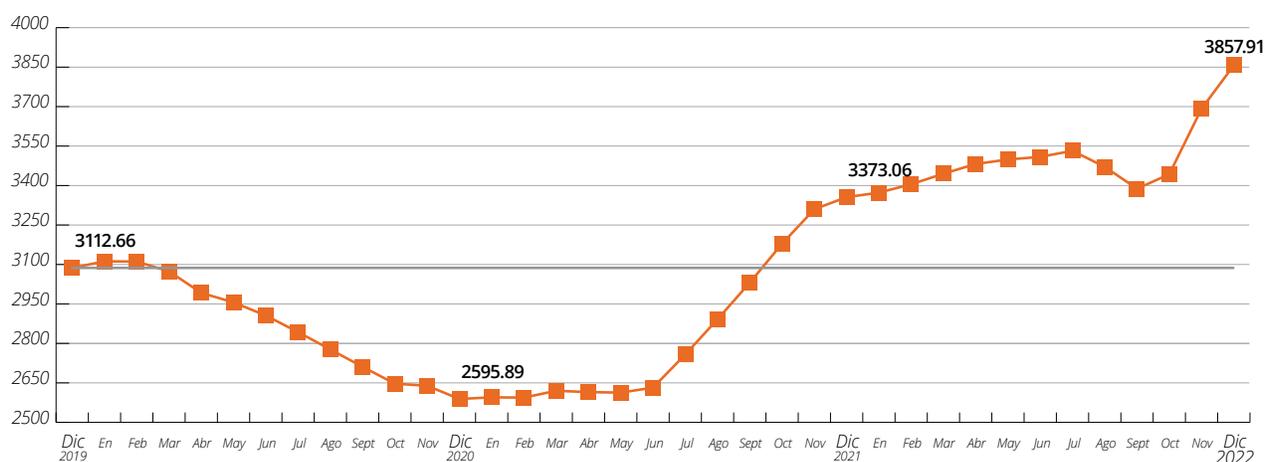
CARTERA DE PRÉSTAMOS L3,857.91 MILLONES



PRÉSTAMOS OTORGADOS

A continuación se muestra el movimiento que ha tenido la cartera de préstamos del 2020 al cierre de 2022, donde se muestra que para el diciembre se colocaron 22,488 préstamos con un monto otorgado de L4,155.64 millones, lo que se puede traducir que la cartera fue refinanciada prácticamente en su totalidad.

CARTERA DE PRÉSTAMOS DE DICIEMBRE 2019 A DICIEMBRE 2022



DICIEMBRE 2022:

Créditos colocados:
2,035

Monto otorgado:
L419.97M

ACUMULADO AL 2022:

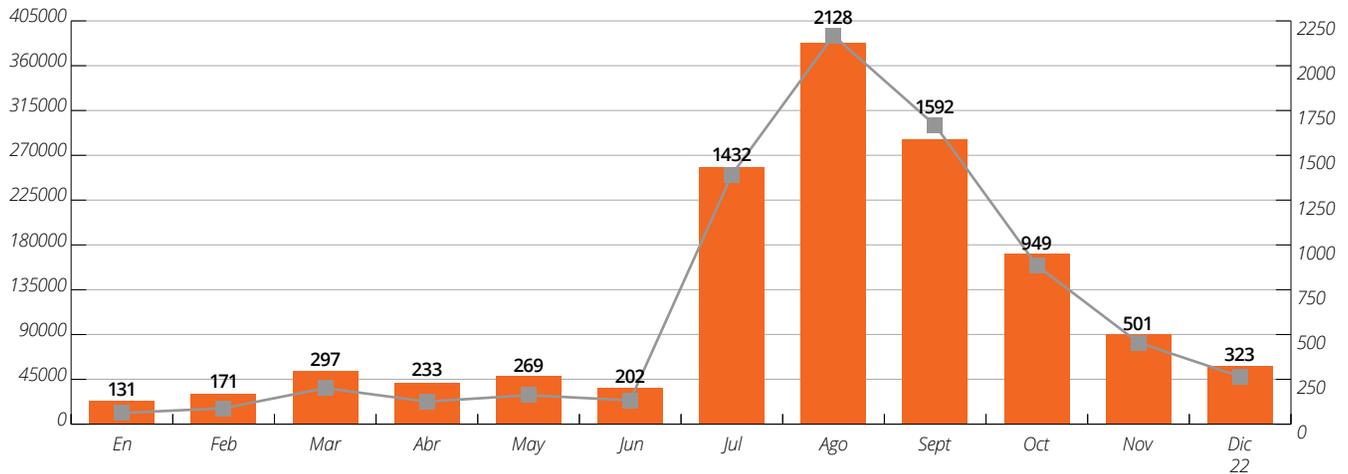
Créditos colocados:
22,488

Monto otorgado:
L4,155.64M

CONSOLIDACIONES

"Al cierre del periodo las consolidaciones suman L1,369.13 millones, INPREMA es la institución con un 80.29% que representan L 1099.23 millones de las consolidaciones recibidas, seguido del sector bancario con un 15.55% que equivalen a L212.97 millones y el sector cooperativo con un 02.78% que suman L 38.05 millones y por ultimo un 1.38% dan como resultado la suma de L 18.89 millones de consolidaciones en efectivo."

CONSOLIDACIONES MENSUALES



MENSUAL:

INPREMA: **L20.15M** Banca: **L23.92M**
 Cooperativas: **L3.14M** Efectivo: **L604,510**

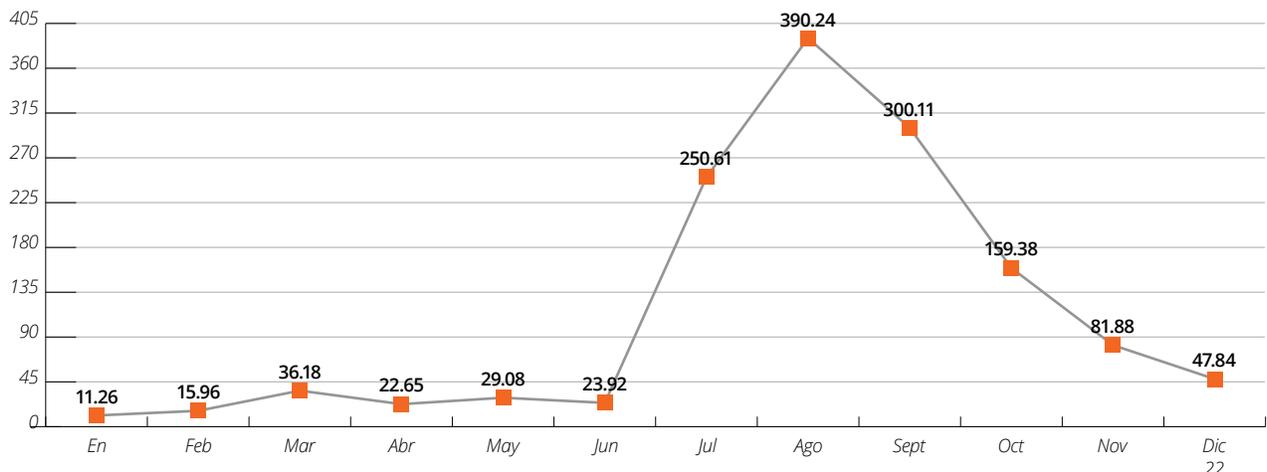
ANUAL:

INPREMA: **L1,099.22M** Banca: **L212.96M**
 Cooperativas: **L38.04M** Efectivo: **L18.88M**

ACUMULADO **L1,369.12M**

TOTAL **8,228**

CONSOLIDACIONES (CIFRAS EN MILLONES DE LEMPIRAS)

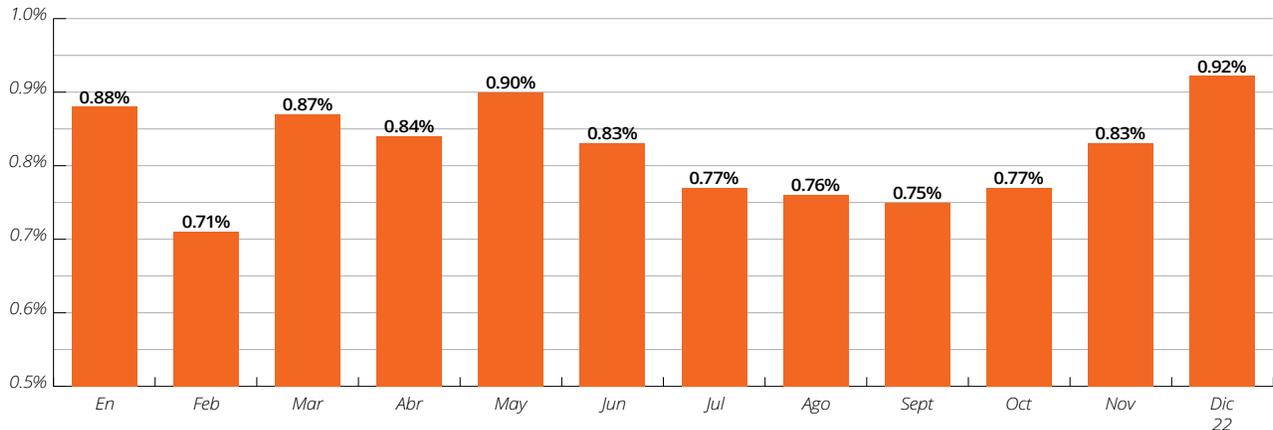


ÍNDICE DE MOROSIDAD 2022

El índice de morosidad a diciembre de 2022 se encuentra en un 0.92%, no obstante el promedio en el año alcanzó 0.82%.

Durante el periodo se alcanzó el máximo en el mes de diciembre con 0.92% y el mes en el cual se reportó, la menor fue en el mes de febrero con 0.71%.

ÍNDICE DE MOROSIDAD



PORTAFOLIO DE INVERSIONES

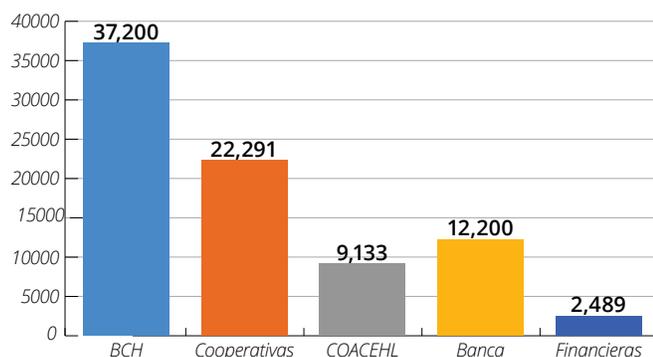
INVERSIONES FEC

En el portafolio de inversiones en primer lugar se encuentran las Inversiones reguladas por medio del Fondo de Estabilización Cooperativa (FEC), estas como muestra la gráfica en su gran mayoría está concentrada en Banco Central de Honduras, representando por L37.20 millones, las cooperativas es el segundo mayor sector donde se han invertido estos fondos que ascienden a L22.29 millones, las inversiones en COACEHL suman la cantidad de L9.13 millones la Banca suma la cantidad L4.982.49 millones. Para hacer un total de L83.31 millones invertidos.

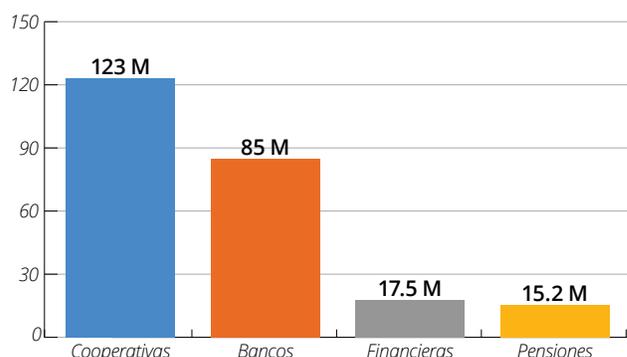
INVERSIONES LÍQUIDAS

Adicionalmente a las inversiones reguladas por el Fondo de Estabilización Cooperativa existen las inversiones líquidas, estas están conformadas significativamente en el sector cooperativo en un 51% que representan L123.00 millones, seguido del sector bancario con L85.00 millones que se traducen en 35.31%, así mismo el fondo de pensiones con L15.20 millones que se traducen en el 6.32% y por último se encuentran las financieras que suman el monto de L17.50 millones que en términos Relativos es el 07% del total de las inversiones, para hacer un total de L240.70 Invertidos en el sector cooperativo y financiero del país.

PORTAFOLIO DE INVERSIONES FEC 2022



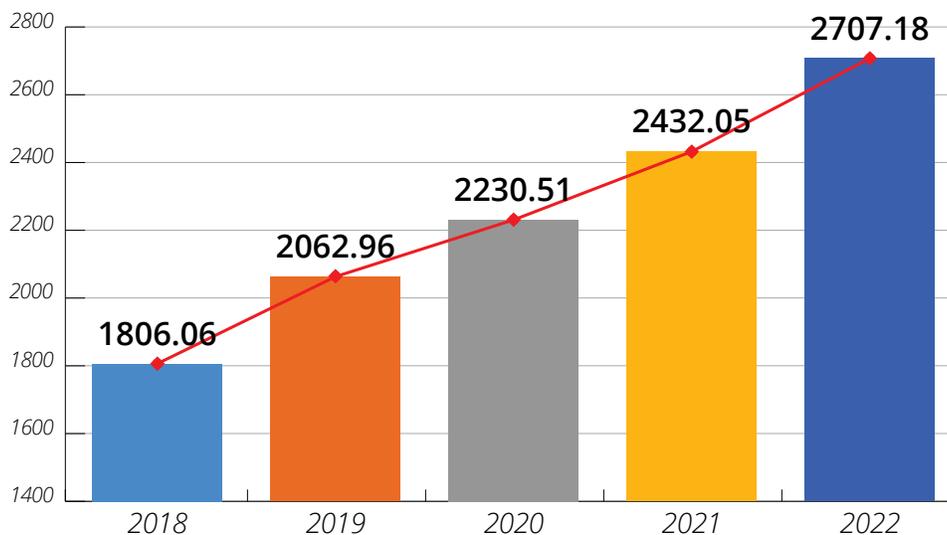
INVERSIONES LÍQUIDAS 2022 L240 MILLONES



APORTACIONES

Las aportaciones son el principal rubro del patrimonio ya que representan el 76.89% al cierre de diciembre 2022 suman un monto de L2,707.18 millones con un crecimiento del 11.31% es decir L275.14 millones, como se muestra en la gráfica las aportaciones han mostrado un crecimiento importante en estos últimos cinco años, esto producto de estrategias como ser, la capitalización de excedentes, esto permite tener un fortalecimiento de capital institucional en óptimos indicadores financieros.

COMPORTAMIENTO DE LAS APORTACIONES



RETIRO DE AFILIADOS 2022

Durante el periodo 2022 se retiraron 2241 afiliados, con un efectivo neto desembolsado por L148.84 millones, las filiales de Plaza Miraflores, filial San Pedro la y filial Oficina Principal son las filiales donde más retiros se presentaron durante el año. Un detalle se presenta a continuación:

FILIAL	CANTIDAD DE RETIROS	PRÉSTAMOS	APORTACIONES	AHORROS
Filial Oficina Principal	207	5,098,184.30	17,858,498.06	795,018.05
Filial La Plazuela	113	2,479,607.41	8,895,084.26	286,888.31
Filial Plaza Miraflores	302	5,791,301.26	24,207,419.90	1,281,298.33
Filial San Pedro Sula	236	4,361,371.48	20,459,787.85	667,172.24
Filial La Ceiba	166	2,930,581.68	12,212,376.46	597,840.64
Filial Puerto Lempira	37	973,118.12	4,491,716.52	279,404.50
Filial Juticalpa	144	3,487,007.64	13,479,407.73	505,014.71
Filial Santa Rosa de Copan	65	414,354.44	5,281,354.76	295,858.98
Filial Santa Barbara	90	1,659,736.92	5,927,046.77	342,626.68
Filial Danli	130	2,170,550.06	11,932,411.65	312,601.07
Filial La Esperanza	67	2,434,572.75	7,423,722.27	333,317.05
Filial Comayagua	135	1,268,893.15	9,302,618.36	381,591.02
Filial Choluteca	157	2,914,619.41	10,902,217.41	427,225.71
Filial Roatan	23	970,352.83	2,883,179.57	97,574.62
Filial Santa Anita, SPS	108	2,326,148.06	10,387,283.54	340,917.17
Filial Tocoa	140	1,680,658.10	11,818,437.27	626,134.19
Filial Ocotepeque	32	340,748.38	1,773,013.89	86,585.54
Filial Yoro	89	939,216.91	3,939,106.57	252,470.20
Total	2,241	42,241,022.90	183,174,682.84	7,909,539.01

INDICADORES FINANCIEROS

INDICADORES FINANCIEROS CONSUCOOP

Estos indicadores son preparados de acuerdo a los requerimientos que la plantilla proporcionada por el ente regulador, los cuales se resumen en cinco (5) indicadores de riesgos como ser:

1. Límites de Riesgos
2. Calidad de Activos
3. Solvencia
4. Liquidez
5. Gestión Administrativa

CALIFICACIÓN GLOBAL:
99.13%
lo que se traduce en
RIESGO BAJO

RANKING COACEHL OBTENIDOS POR LA LICENCIA DE WOCCU PERLAS

La cooperativa continua realizando la evaluación a los estados financieros de acuerdo con los indicadores "PERLAS", que consisten en una serie de indicadores del desempeño con una norma prudencial mínima a alcanzar para una estabilidad financiera y la obtención de las metas propuestas, a diciembre la cooperativa de acuerdo a estos indicadores obtuvo una calificación "A" **óptimo**, con una eficiencia global de **86.46%**.



SUPERINTENDENCIA DE COOPERATIVAS DE AHORRO Y CRÉDITO
INDICADORES DE GESTION PARA COOPERATIVAS DE AHORRO Y CRÉDITO
COOPERATIVA DE AHORRO Y CRÉDITO EDUCADORES DE HONDURAS LIMITADA (COACEHL)
CIFRAS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022



Calificación y Nivel de Riesgo Global

Calificación	Porcentaje de Evaluación	Nivel de Riesgo
A	99.13%	BAJO

Calificación y Nivel de Riesgo de Gestión

Calificación	Porcentaje de Evaluación base 100%	Porcentaje de Evaluación base 30%	Nivel de Riesgo
A	100.00%	30.00%	BAJO

Calificación y Nivel de Riesgo e Indicadores Financieros

Calificación	Porcentaje de Evaluación base 100%	Porcentaje de Evaluación base 70%	Nivel de Riesgo
A	98.75%	69.13%	BAJO

INDICADORES FINANCIEROS COMPARATIVOS 2021-2022

INDICADOR	PERLAS			CONSUCOOP		
	2021	2022	PARÁMETRO	2021	2022	PARÁMETRO
Liquidez	55.96%	43.03%	> 20%	377.46%	213.44%	≥ 110%
Morosidad cartera crediticia	2.82%	5.08%	≤ 5%	0.89%	0.92%	≤ 12%
Suficiencia en la cartera crediticia	91.42%	43.39%	100%	230.00%	269.00%	≥ 100%
Activos Improductivos	10.64%	10.39%	≤ 5%	12.54%	11.96%	≤ 15%
Autosuficiencia Operativa	122.68%	119.92%	< 5%	106.98%	107.83%	≥ 110%
Capital Institucional	12.39%	11.62%	> 10%	17.17%	16.13%	≥ 8.5%
Captación / Total Activos	20.88%	24.31%	70% a 80%	6.01%	7.28%	≥ 6%
Excedente Neto	0.78%	0.79%	3%	0.78%	0.83%	≥ 0.5%
ROC Exc/Cap. Institucional	4.30%	4.78%	> 2.36%	N/A	N/A	
ROA Exc/Activos	0.78%	0.79%	10%	N/A	N/A	
Calificación	88.54%	88.46%	100%	99.13%	99.13%	100%
Nivel de Riesgo	"A" Óptimo	"A" Óptimo	AAA	"A"	"A"	"A"

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA 2022

En apego a la Ley de Cooperativas su Reglamento, Estatutos y Política de Elaboración, Ejecución y Control de Presupuesto, se presenta el informe de la ejecución de presupuesto al cierre de diciembre 2022.

A continuación se muestra la ejecución de presupuesto del 01 de enero 2022 al 31 de diciembre 2022, donde podemos observar que la Cooperativa alcanzó ingresos totales por L.569,626,863.39 lo que representó un porcentaje de ejecución del 93.26% en relación a lo proyectado, por su parte los gastos se situaron en un total de L481,137,960.53 con una ejecución global de 88.53% lo que permitió alcanzar excedentes antes de reservas e impuestos por L88,488,902.86. En sesión extraordinaria de Junta Directiva No.141 con el punto No.7 se aprobó la capitalización del 50% de los excedentes brutos a las Reservas y Fondos Patrimoniales, dando como resultado excedentes netos a distribuir por L.38,899,764.66

INGRESOS PERIODO 2022

El 96% de los ingresos obtenidos corresponde a los intereses por cartera de préstamos, mismos que se ejecutaron satisfactoriamente en un 93.38%, seguidamente de los intereses por cuentas e inversiones y otros ingresos, como se puede observar de forma global los ingresos se ejecutaron en un 93.26%.

INGRESOS	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Intereses Recibidos sobre Préstamos	583,595,487.44	544,967,547.78	38,627,939.66	93.38%
Intereses Recibidos sobre Cuentas e Inversiones	19,149,488.80	17,958,694.90	1,190,793.90	93.78%
Otros Ingresos	8,066,092.05	6,700,620.71	1,365,471.34	83.07%
Total Ingresos	610,811,068.29	569,626,863.39	41,184,204.90	93.26%

GASTOS FINANCIEROS

Los gastos financieros se ejecutaron de forma global en un 98.86%. Los gastos financieros representan el 33% del total de gastos. El 95.53% del gasto financiero corresponde a los intereses que se pagan sobre la cartera de aportaciones y ahorros a la vista y a término. En el siguiente detalle se muestra que las líneas de intereses por DAP se sobre ejecutó en un 144.34% esto producto del

incremento significativo en los depósitos a plazo fijo de los afiliados naturales y jurídicos, asimismo, el ahorro soñado se sobre ejecutó en un 106.13%, por último las comisiones bancarias se sobre ejecutaron en un 104.29% producto de las comisiones por transferencias realizadas debido al incremento en transacciones interbancarias en el segundo semestre del año.

GASTO FINANCIERO	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Intereses Sobre Aportaciones	77,978,410.72	71,711,877.45	6,266,533.27	91.96%
Intereses Sobre Aportaciones Jurídicas	7,914.67	3,320.63	4,594.04	41.96%
Intereses cuentas ahorro retirable	16,067,475.46	12,406,013.91	3,661,461.55	77.21%
Intereses cuentas ahorro retirable Jurídica	1,578,369.92	831,544.22	746,825.70	52.68%
Intereses Pagados por Depósitos a Plazo Fijo	42,822,283.52	61,810,319.89	- 18,988,036.37	144.34%
Intereses Pagados Chikicoop	1,841,796.07	1,653,056.34	188,739.73	89.75%
Intereses Pagados Navideño	2,615,565.25	1,674,658.09	940,907.16	64.03%
Intereses Pagados Ahorro Futuro	1,068,638.46	918,565.14	150,073.32	85.96%
Mi Ahorro Soñado	526,461.98	558,738.10	- 32,276.12	106.13%
Intereses pagados s/Préstamos Bancarios	12,124,797.70	3,883,138.29	8,241,659.41	32.03%
Comisiones Bancarios	2,353,480.33	2,454,477.08	- 100,996.75	104.29%
Impuestos Bancarios	1,198,132.73	609,484.08	588,648.65	50.87%
Comisiones Bancarios por Débitos Automáticos	300,000.00	138,312.66	161,687.34	46.10%
Total Gastos Financieros	160,483,326.81	158,653,505.88	1,829,820.93	98.86%

GASTO EN FONDO DE EDUCACIÓN COOPERATIVA

El fondo de Educación Cooperativo se ejecutó en un 96.88%, está integrado por los comités de Educación, Género y Juventud.

	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Fondo de Educación Cooperativa	17,500,000.00	16,953,729.15	546,270.85	96.88%
Fondo de Educación Cooperativa	17,500,000.00	16,953,729.15	546,270.85	96.88%

A continuación se muestra la ejecución de los comités que conforman este fondo, donde observamos que el comité de educación se sobre ejecutó en un 106% producto de todas las

actividades formativas planificadas y no planificadas, los comités de género y juventud muestran valores pendientes de ejecutar los cuales deberán dejarse como dotación en el presupuesto del siguiente año de acuerdo al Art. 125 del Reglamento de la Ley de Cooperativas.

COMITÉ	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Educación	12,492,192.78	13,247,667.66	- 755,474.88	106%
Género	2,503,903.61	2,407,969.78	95,933.83	96%
Juventud	2,503,903.61	1,298,091.71	1,205,811.90	52%
Total	17,500,000.00	16,953,729.15	546,270.85	97%

GASTO DE GOBERNABILIDAD

Los gastos de Gobierno se ejecutaron de forma global en un 87.21%, las líneas que muestran sobre ejecución son los viáticos de Junta de Vigilancia en un 135.87% e Incidencia y Desarrollo Cooperativo en un 124.25%, en este último caso es producto de las reuniones estratégicas a nivel del sector cooperativo y por Planificación Estratégica.

GOBERNABILIDAD	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Transporte y Gastos de Viaje de Junta Directiva	1,849,312.27	813,925.26	1,035,387.01	44.01%
Viáticos Junta Directiva	2,352,000.00	1,610,429.49	741,570.51	68.47%
Dietas Junta Directiva	7,280,000.00	6,125,000.00	1,155,000.00	84.13%
Gastos de Capacitación Junta Directiva	3,000,000.00	580,802.84	2,419,197.16	19.36%
Transporte Junta de Vigilancia	727,157.34	376,444.23	350,713.11	51.77%
Viáticos Junta de Vigilancia	460,000.00	624,990.79	- 164,990.79	135.87%
Dietas Junta de Vigilancia	3,360,000.00	3,080,000.00	280,000.00	91.67%
Gastos de Capacitación Junta de Vigilancia	900,000.00	539,833.48	360,166.52	59.98%
Comité de Apoyo (C. Estratégicos)	4,018,000.00	2,874,610.00	1,143,390.00	71.54%
Gastos de Asamblea	14,000,000.00	13,964,626.17	35,373.83	99.75%
Bono de Eficiencia JD / JV	750,000.00	750,000.00	-	100.00%
AFP Directivos	425,600.00	368,200.00	57,400.00	86.51%
Incidencia y Desarrollo Cooperativo	6,500,000.00	8,076,290.22	- 1,576,290.22	124.25%
Total	45,622,069.61	39,785,152.48	5,836,917.13	87.21%

GASTOS EN BENEFICIOS A LOS AFILIADOS

El paquete de beneficios se ha ejecutado en un 64.47% es decir L33.25 millones de los L51.58 millones, una ejecución baja de acuerdo a lo que se proyectó, es de mencionar que los beneficios con menos ejecución fueron los certificados médicos y el bono de farmacia mismos que no lograron ni un 50% de lo proyectado de forma global.

BENEFICIO	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Ahorro Futuro	2,580,000.00	2,350,580.00	229,420.00	91.11%
Bono Edad de oro	6,278,400.00	4,022,935.00	2,255,465.00	64.08%
Gastos Fúnebres	15,720,000.00	9,780,000.00	5,940,000.00	62.21%
Seguro sobre Deuda	4,304,155.47	3,720,498.37	583,657.10	86.44%
Certificados Exámenes Químicos	2,520,000.00	1,535,686.85	984,313.15	60.94%
Certificad de Tiroides	3,780,000.00	2,352,836.90	1,427,163.10	62.24%
Certificado ECG	2,520,000.00	510,576.87	2,009,423.13	20.26%
Certificados de mama y próstata	3,901,400.00	2,737,840.61	1,163,559.39	70.18%
Beneficio por medicamentos	3,024,000.00	1,423,299.79	1,600,700.21	47.07%
Ferías de Salud	3,600,000.00	2,744,622.54	855,377.46	76.24%
Programa de Becas	3,360,000.00	2,080,534.40	1,279,465.60	61.92%
TOTAL	51,587,955.47	33,259,411.33	18,328,544.14	64.47%

RESPONSABILIDAD SOCIAL COOPERATIVA

Este rubro está compuesto por las donaciones, proyectos, responsabilidad ambiental, de forma global tuvo una sobre ejecución del 106.54% es decir L786,381.33 más de los presupuestado, esto producto de las donaciones y apoyo a centros educativos y la comunidad.

	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
RSCOOP	12,017,000.00	12,803,381.33	- 786,381.33	106.54%
RSCOOP	12,017,000.00	12,803,381.33	- 786,381.33	106.54%

GASTO DE PERSONAL

Los gastos de personal se ejecutaron en un 92.19% muy apegado a lo proyectado, es de notar que algunas líneas muestra sobre ejecución, como ser; Décimo cuarto mes en un 108.61%, vacaciones en 113.97%, RAP 171.65%, pólizas de seguro 107.57% y proceso de reclutamiento en un 106.27%.

GASTOS DE PERSONAL	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Sueldos y Salarios	75,760,207.53	72,561,260.75	3,198,946.78	95.78%
Décimo tercer mes de Salario (Diciembre)	6,265,397.57	5,905,766.56	359,631.01	94.26%
Décimo cuarto mes de salario (junio)	6,265,397.57	6,805,136.14	- 539,738.57	108.61%
Vacaciones	3,331,789.05	3,797,201.48	- 465,412.43	113.97%
Gastos de Capacitación	2,400,000.00	2,295,435.08	104,564.92	95.64%
Seguro Social	3,181,311.36	3,158,996.27	22,315.09	99.30%
RAP	536,987.63	921,722.55	- 384,734.92	171.65%
Provisiones Sociales (Prestaciones y Pasivo laboral)	10,472,750.46	6,439,467.09	4,033,283.37	61.49%
Pólizas de Seguro	3,480,000.00	3,743,316.50	- 263,316.50	107.57%
Plan de Retiro	2,986,143.85	2,786,875.30	199,268.55	93.33%
Compensaciones	8,540,644.84	6,055,867.81	2,484,777.03	70.91%
Proceso de reclutamiento y selección de personal	100,000.00	106,266.86	- 6,266.86	106.27%
Confección de uniforme para el personal	1,200,000.00	1,190,205.27	9,794.73	99.18%
Celebraciones Eventos	2,505,000.00	1,490,542.10	1,014,457.90	59.50%
Programa de Higiene Mental y eventos	360,000.00	181,782.27	178,217.73	50.50%
Total Gastos de Personal	127,385,629.87	117,439,842.03	9,945,787.84	92.19%

En el caso del RAP que es la línea con una sobre ejecución alta, se derivó por cambios en la ley de techos de dicha institución.

GASTOS DE ADMINISTRACIÓN

Los gastos de administración muestran una ejecución global del 78.71% es decir L73.34 millones de los L93.17 millones presupuestados dejando un ahorro por L19.83 millones. Si bien, el presupuesto de administración solo se ejecutó en un 78.71%, dentro del mismo hay líneas sobre ejecutadas como ser; viáticos y transporte empleados; combustible y peajes; energía eléctrica; atenciones al personal y afiliados; acarreo de valores, todo esto producto de todas las actividades extras que se desarrollaron el torno al negocio, por otro lado, tenemos el servicio de vigilancia y monitoreo, en este último por pagos no presupuestados, no obstante para este nuevo presupuesto se informó al encargado de seguridad a fin de incluir todo lo relacionado a este servicio y evitar sobregiros futuros.

GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Impuestos, Contribuciones y Tasas Municipales	3,834,181.17	3,018,215.71	815,965.46	78.72%
Honorarios y Servicios Profesionales	6,539,173.09	3,418,279.08	3,120,894.01	52.27%
Honorarios por Auditoria	450,000.00	196,667.51	253,332.49	43.70%
Viáticos	4,500,000.00	5,089,793.67	- 589,793.67	113.11%
Transporte Colaboradores	1,500,000.00	2,025,175.23	- 525,175.23	135.01%
Remodelación de Filiales, Oficinas Administrativas.	4,955,473.47	361,151.14	4,594,322.33	7.29%
Alquileres de Filiales	4,341,600.00	2,712,948.25	1,628,651.75	62.49%
Alquiler Fotocopiadoras	699,275.01	554,549.88	144,725.13	79.30%
Mantenimiento de Edificios y Filiales	3,539,961.87	1,789,123.02	1,750,838.85	50.54%
Mantenimiento de Equipo de Oficina	2,940,885.65	1,458,620.29	1,482,265.36	49.60%
Reparación y Mantenimiento de Vehículos	4,673,340.00	3,028,004.05	1,645,335.95	64.79%
Envío de Correspondencia	1,528,902.89	872,710.80	656,192.09	57.08%
Servicios y Gastos de Limpieza	4,599,907.33	2,362,623.46	2,237,283.87	51.36%
Papelería y Útiles	2,704,140.26	2,122,752.64	581,387.62	78.50%
Combustibles, Lubricantes y Peajes	1,604,700.00	1,831,954.45	- 227,254.45	114.16%
Póliza de Seguro Para Bienes / Fidelidad	2,481,638.95	2,331,267.14	150,371.81	93.94%
Servicio de Energía Eléctrica	4,860,128.02	5,148,781.94	- 288,653.92	105.94%
Servicio Telefónico	3,233,458.73	1,984,923.90	1,248,534.83	61.39%
Servicio de Agua y Alcantarillado	1,003,736.67	269,106.12	734,630.55	26.81%
Gastos por Acarreo de Valores (PROVAL)	4,500,000.00	4,730,281.77	- 230,281.77	105.12%

GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Televisión por Cable	20,292.95	15,281.67	5,011.28	75.31%
Atenciones personal	1,413,621.97	2,642,908.65	- 1,229,286.68	186.96%
Otros Gastos Administrativos	1,937,931.72	1,623,000.05	314,931.67	83.75%
Gastos de Años Anteriores	200,000.00	2,449,118.59	- 2,249,118.59	1224.56%
Suscripciones y Otros Gastos de Afiliados	480,000.00	832,852.09	- 352,852.09	173.51%
Servicio de Vigilancia Externa y Monitoreo	2,220,200.00	4,919,566.14	- 2,699,366.14	221.58%
Gastos de TI	12,168,649.50	10,341,255.72	1,827,393.78	84.98%
Aporte al CONSUCOOP	2,000,000.00	2,000,000.00	-	100.00%
Cuotas de Sostenimiento y ACI	322,394.36	298,269.34	24,125.02	92.52%
Gastos CEDEFOES	7,917,173.09	2,905,745.72	5,011,427.37	36.70%
Total de Gastos de Administración	93,170,766.69	73,334,928.02	19,835,838.67	78.71%

GASTO DE DEPRECIACIONES

Este rubro se ejecutó en un 92.90% es decir L12.89 millones de los L13.87 millones presupuestados, se puede observar que dentro de este rubro hay dos líneas levemente sobre ejecutadas como son; Depreciación de Mobiliario y Equipo en un 106.68% y Depreciación de Equipo de Computo en 125.26%, esto producto de compra de nuevos equipo por obsolescencia y descarte y compra de nuevos equipos.

GASTOS DE DEPRECIACIONES, PROVISIONES Y AMORTIZACIONES	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Depreciación de Mobiliario y Equipo	2,658,934.79	2,836,549.64	- 177,614.85	106.68%
Depreciación de Edificios	3,208,605.02	2,790,091.32	418,513.70	86.96%
Depreciación de Equipo de Cómputo	1,925,853.15	2,412,283.23	- 486,430.08	125.26%
Depreciación de Vehículos	1,509,710.81	1,357,333.66	152,377.15	89.91%
Amortización gastos de instalación	725,801.35	638,724.76	87,076.59	88.00%
Amortización Intangible	3,846,821.86	2,855,609.66	991,212.20	74.23%
Total	13,875,726.98	12,890,592.27	985,134.71	92.90%

GASTOS DE MERCADEO

Los gastos de mercadeo se ejecutaron en un 73.38% lo que se traduce en L16.01 millones de los L21.82 millones, dando como resultado un ahorro de L5.81 millones ya que actividades programadas serán ejecutadas en el 2023.

MERCADEO	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Propaganda y Publicidad	7,569,000.00	6,161,511.45	1,407,488.55	81.40%
Promociones	7,900,000.00	6,750,629.57	1,149,370.43	85.45%
Celebraciones Eventos	6,360,000.00	3,105,277.02	3,254,722.98	48.83%
Total	21,829,000.00	16,017,418.04	5,811,581.96	73.38%

TOTAL DE GASTOS

Los gastos totales se ejecutaron en un 88.53% lo que se traduce en L481.13 millones de los L543.47 millones presupuestados, dando como resultado una eficiencia administrativa del presupuesto en L62.51 millones, finalmente, la liquidación del presupuesto arroja resultados positivos, ya que sobrepasamos la meta de los excedentes proyectado al cierre del año, logrando excedentes brutos antes de reservas e impuestos por L88.48 millones.

	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
TOTAL GASTOS	543,471,475.42	481,137,960.53	62,333,514.89	88.53%
EXCEDENTES BRUTOS	67,339,592.87	88,488,902.86	21,149,309.99	131.41%

Finalmente se muestra el traslado de los excedentes brutos a las reservas y fondos patrimoniales, así, como el cálculo de la aportación social de sector cooperativo y la tasa de seguridad poblacional, dando como resultado los excedentes netos a distribuir en este periodo 2023, mismos que suman un monto L38.89 millones.

	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Reservas Patrimoniales	33,669,796.44	44,244,451.43	10,574,654.99	131.41%
Contribución Social del Sector Cooperativo	5,050,469.47	4,310,231.27	740,238.20	85.34%
Tasa de seguridad	1,212,112.67	1,034,455.50	177,657.17	85.34%
EXCEDENTES POR DISTRIBUIR	27,407,214.30	38,899,764.66	11,492,550.36	141.93%

PROPUESTA DE TRASLADOS PRESUPUESTARIOS

En apego a la Política de Elaboración, Ejecución y Control de Presupuesto, específicamente en el Capítulo VII de la Ejecución del Presupuesto, Art.15. El presupuesto debe tener la flexibilidad necesaria para que puedan ajustarse las partidas cuando son insuficientes, o no presupuestadas. Todas las modificaciones o ajustes al presupuesto deberán ser avalados por la Gerencia de Finanzas, Gerencia General y la Junta Directiva. Así mismo, las modificaciones serán solicitadas por la Gerencia de Área correspondiente. Todos aquellos gastos que no sea de valor significativo y que este fuera de presupuesto se llevarán a otros gastos administrativos.

Por lo anterior se presenta la propuesta de ajustes en el presupuesto 2022, mismas que están dentro del monto aprobado por la Asamblea General.

GASTO FINANCIERO	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Intereses Sobre Aportaciones	77,978,410.72	71,711,877.45	6,266,533.27	91.96%
Intereses Sobre Aportaciones Jurídicas	7,914.67	3,320.63	4,594.04	41.96%
Intereses cuentas ahorro retirable	16,067,475.46	12,406,013.91	3,661,461.55	77.21%
Intereses cuentas ahorro retirable Jurídica	1,578,369.92	831,544.22	746,825.70	52.68%
Intereses Pagados por Depósitos a Plazo Fijo	42,822,283.52	61,810,319.89	- 18,988,036.37	144.34%
Intereses Pagados Chikicoop	1,841,796.07	1,653,056.34	188,739.73	89.75%
Intereses Pagados Navideño	2,615,565.25	1,674,658.09	940,907.16	64.03%
Intereses Pagados Ahorro Futuro	1,068,638.46	918,565.14	150,073.32	85.96%
Mi Ahorro Soñado	526,461.98	558,738.10	- 32,276.12	106.13%
Intereses pagados s/Préstamos Bancarios	12,124,797.70	3,883,138.29	8,241,659.41	32.03%
Comisiones Bancarios	2,353,480.33	2,454,477.08	- 100,996.75	104.29%
Impuestos Bancarios	1,198,132.73	609,484.08	588,648.65	50.87%
Comisiones Bancarios por Débitos Automáticos	300,000.00	138,312.66	161,687.34	46.10%
Total Gastos Financieros	160,483,326.81	158,653,505.88	1,829,820.93	98.86%

PARTIDA N° 1: GASTOS FINANCIEROS

Intereses sobre Aportaciones	6,266,533.27	
Intereses sobre Retirable	3,661,461.55	
Intereses sobre Préstamos Bancarios	8,241,659.41	
Intereses sobre Ahorro Navideño	850,658.26	
Comisión por Débitos Automáticos	100,996.75	
Intereses pagados por DAP		18,988,036.37
Intereses Mi Ahorro Soñado		32,276.12
Intereses pagados por DAP		100,996.75
Total	19,121,309.24	19,121,309.24

Se realiza traslado presupuestario por déficit en la cuenta de intereses por DAP.

GASTO FINANCIERO	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Intereses Sobre Aportaciones	71,711,877.45	71,711,877.45	-	100.00%
Intereses Sobre Aportaciones Jurídicas	7,914.67	3,320.63	4,594.04	41.96%
Intereses cuentas ahorro retirable	12,406,013.91	12,406,013.91	-	100.00%
Intereses cuentas ahorro retirable Jurídica	1,578,369.92	831,544.22	746,825.70	52.68%
Intereses Pagados por Depósitos a Plazo Fijo	61,810,319.89	61,810,319.89	-	100.00%
Intereses Pagados Chikicoop	1,841,796.07	1,653,056.34	188,739.73	89.75%
Intereses Pagados Navideño	1,764,906.99	1,674,658.09	90,248.90	94.89%
Intereses Pagados Ahorro Futuro	1,068,638.46	918,565.14	150,073.32	85.96%
Mi Ahorro Soñado	558,738.10	558,738.10	-	100.00%
Intereses pagados s/Préstamos Bancarios	3,883,138.29	3,883,138.29	-	100.00%
Comisiones Bancarios	2,454,477.08	2,454,477.08	-	100.00%
Impuestos Bancarios	1,198,132.73	609,484.08	588,648.65	50.87%
Comisiones Bancarios por Débitos Automáticos	199,003.25	138,312.66	60,690.59	69.50%
Total Gastos Financieros	160,483,326.81	158,653,505.88	1,829,820.93	98.86%

GOBERNABILIDAD	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Transporte y Gastos de Viaje de Junta Directiva	1,849,312.27	813,925.26	1,035,387.01	44.01%
Viáticos Junta Directiva	2,352,000.00	1,610,429.49	741,570.51	68.47%
Dietas Junta Directiva	7,280,000.00	6,125,000.00	1,155,000.00	84.13%
Gastos de Capacitación Junta Directiva	3,000,000.00	580,802.84	2,419,197.16	19.36%
Transporte Junta de Vigilancia	727,157.34	376,444.23	350,713.11	51.77%
Viáticos Junta de Vigilancia	460,000.00	624,990.79	- 164,990.79	135.87%
Dietas Junta de Vigilancia	3,360,000.00	3,080,000.00	280,000.00	91.67%
Gastos de Capacitación Junta de Vigilancia	900,000.00	539,833.48	360,166.52	59.98%
Comité de Apoyo (C. Estratégicos)	4,018,000.00	2,874,610.00	1,143,390.00	71.54%
Gastos de Asamblea	14,000,000.00	13,964,626.17	35,373.83	99.75%
Bono de Eficiencia JD / JV	750,000.00	750,000.00	-	100.00%
AFP Directivos	425,600.00	368,200.00	57,400.00	86.51%
Incidencia y Desarrollo Cooperativo	6,500,000.00	8,076,290.22	- 1,576,290.22	124.25%
Total	45,622,069.61	39,785,152.48	5,836,917.13	87.21%

PARTIDA N° 2: GOBERNABILIDAD			
Transporte Junta de Vigilancia		164,990.79	
Viáticos Junta de Vigilancia			164,990.79
Total		164,990.79	164,990.79

De transporte a Viaticos de Junta de Vigilancia.

PARTIDA N° 3: GOBERNABILIDAD			
Comités de Apoyo		1,143,390.00	
Transporte JD		432,900.22	
Incidencia y Desarrollo Cooperativo			1,576,290.22
Total		1,576,290.22	1,576,290.22

Traslado de Comités apoyo y Transporte JD a Incidencia y Desarrollo Cooperativo.

GOBERNABILIDAD	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Transporte y Gastos de Viaje de Junta Directiva	1,416,412.05	813,925.26	602,486.79	57.46%
Viáticos Junta Directiva	2,352,000.00	1,610,429.49	741,570.51	68.47%
Dietas Junta Directiva	7,280,000.00	6,125,000.00	1,155,000.00	84.13%
Gastos de Capacitación Junta Directiva	3,000,000.00	580,802.84	2,419,197.16	19.36%
Transporte Junta de Vigilancia	562,166.55	376,444.23	350,713.11	51.77%
Viáticos Junta de Vigilancia	624,990.79	624,990.79	-	100.00%
Dietas Junta de Vigilancia	3,360,000.00	3,080,000.00	280,000.00	91.67%
Gastos de Capacitación Junta de Vigilancia	900,000.00	539,833.48	360,166.52	59.98%
Comité de Apoyo (C. Estratégicos)	2,874,610.00	2,874,610.00	-	100.00%
Gastos de Asamblea	14,000,000.00	13,964,626.17	35,373.83	99.75%
Bono de Eficiencia JD / JV	750,000.00	750,000.00	-	100.00%
AFP Directivos	425,600.00	368,200.00	57,400.00	86.51%
Incidencia y Desarrollo Cooperativo	8,076,290.22	8,076,290.22	-	100.00%
Total	45,622,069.61	39,785,152.48	5,836,917.13	87.21%

GASTOS DE PERSONAL	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Sueldos y Salarios	75,760,207.53	72,561,260.75	3,198,946.78	95.78%
Décimo tercer mes de Salario (Diciembre)	6,265,397.57	5,905,766.56	359,631.01	94.26%
Décimo cuarto mes de salario (junio)	6,265,397.57	6,805,136.14	- 539,738.57	108.61%
Vacaciones	3,331,789.05	3,797,201.48	- 465,412.43	113.97%
Gastos de Capacitación	2,400,000.00	2,295,435.08	104,564.92	95.64%
Seguro Social	3,181,311.36	3,158,996.27	22,315.09	99.30%
RAP	536,987.63	921,722.55	- 384,734.92	171.65%
Provisiones Sociales (Prestaciones y Pasivo laboral)	10,472,750.46	6,439,467.09	4,033,283.37	61.49%
Pólizas de Seguro	3,480,000.00	3,743,316.50	- 263,316.50	107.57%
Plan de Retiro	2,986,143.85	2,786,875.30	199,268.55	93.33%

GASTOS DE PERSONAL	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Compensaciones	8,540,644.84	6,055,867.81	2,484,777.03	70.91%
Proceso de reclutamiento y selección de personal	100,000.00	106,266.86	- 6,266.86	106.27%
Confección de uniforme para el personal	1,200,000.00	1,190,205.27	9,794.73	99.18%
Celebraciones Eventos	2,505,000.00	1,490,542.10	1,014,457.90	59.50%
Programa de Higiene Mental y eventos	360,000.00	181,782.27	178,217.73	50.50%
Total Gastos de Personal	127,385,629.87	117,439,842.03	9,945,787.84	92.19%

PARTIDA N° 4: TALENTO HUMANO

Provisiones Sociales		1,659,469.28	
Décimo cuarto mes salario			539,738.57
Vacaciones			465,412.43
RAP			384,734.92
Pólizas de Seguro			263,316.50
Proceso de Reclutamiento			6,266.86
Total		1,659,469.28	1,659,469.28

De provisiones Sociales a Décimo cuarto mes, Vacaciones, RAP, Seguros y Proceso de Reclutamiento.

GASTOS DE PERSONAL	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Sueldos y Salarios	75,760,207.53	72,561,260.75	3,198,946.78	95.78%
Décimo tercer mes de Salario (Diciembre)	6,265,397.57	5,905,766.56	359,631.01	94.26%
Décimo cuarto mes de salario (junio)	6,805,136.14	6,805,136.14	0.0	100.00%
Vacaciones	3,797,201.48	3,797,201.48	0.00	100.00%
Gastos de Capacitación	2,400,000.00	2,295,435.08	104,564.92	95.64%
Seguro Social	3,181,311.36	3,158,996.27	22,315.09	99.30%
RAP	921,722.55	921,722.55	0.00	100.00%
Provisiones Sociales (Prestaciones y Pasivo laboral)	8,813,281.18	6,439,467.09	2,373,814.09	73.07%
Pólizas de Seguro	3,743,316.50	3,743,316.50	-	100.00%

GASTOS DE PERSONAL	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Plan de Retiro	2,986,143.85	2,786,875.30	199,268.55	93.33%
Compensaciones	8,540,644.84	6,055,867.81	2,484,777.03	70.91%
Proceso de reclutamiento y selección de personal	106,266.86	106,266.86	-	100.00%
Confección de uniforme para el personal	1,200,000.00	1,190,205.27	9,794.73	99.18%
Celebraciones Eventos	2,505,000.00	1,490,542.10	1,014,457.90	59.50%
Programa de Higiene Mental y eventos	360,000.00	181,782.27	178,217.73	50.50%
Total Gastos de Personal	127,385,629.87	117,439,842.03	9,945,787.84	92.19%

GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Impuestos, Contribuciones y Tasas Municipales	3,834,181.17	3,018,215.71	815,965.46	78.72%
Honorarios y Servicios Profesionales	6,539,173.09	3,418,279.08	3,120,894.01	52.27%
Honorarios por Auditoria	450,000.00	196,667.51	253,332.49	43.70%
Viáticos	4,500,000.00	5,089,793.67	- 589,793.67	113.11%
Transporte Colaboradores	1,500,000.00	2,025,175.23	- 525,175.23	135.01%
Remodelación de Filiales, Oficinas Administrativas.	4,955,473.47	361,151.14	4,594,322.33	7.29%
Alquileres de Filiales	4,341,600.00	2,712,948.25	1,628,651.75	62.49%
Alquiler Fotocopiadoras	699,275.01	554,549.88	144,725.13	79.30%
Mantenimiento de Edificios y Filiales	3,539,961.87	1,789,123.02	1,750,838.85	50.54%
Mantenimiento de Equipo de Oficina	2,940,885.65	1,458,620.29	1,482,265.36	49.60%
Reparación y Mantenimiento de Vehículos	4,673,340.00	3,028,004.05	1,645,335.95	64.79%
Envío de Correspondencia	1,528,902.89	872,710.80	656,192.09	57.08%
Servicios y Gastos de Limpieza	4,599,907.33	2,362,623.46	2,237,283.87	51.36%
Papelería y Útiles	2,704,140.26	2,122,752.64	581,387.62	78.50%
Combustibles, Lubricantes y Peajes	1,604,700.00	1,831,954.45	- 227,254.45	114.16%

GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Póliza de Seguro Para Bienes / Fidelidad	2,481,638.95	2,331,267.14	150,371.81	93.94%
Servicio de Energía Eléctrica	4,860,128.02	5,148,781.94	- 288,653.92	105.94%
Servicio Telefónico	3,233,458.73	1,984,923.90	1,248,534.83	61.39%
Servicio de Agua y Alcantarillado	1,003,736.67	269,106.12	734,630.55	26.81%
Gastos por Acarreo de Valores (PROVAL)	4,500,000.00	4,730,281.77	- 230,281.77	105.12%
Televisión por Cable	20,292.95	15,281.67	5,011.28	75.31%
Atenciones personal	1,413,621.97	2,642,908.65	- 1,229,286.68	186.96%
Otros Gastos Administrativos	1,937,931.72	1,623,000.05	314,931.67	83.75%
Gastos de Años Anteriores	200,000.00	2,449,118.59	- 2,249,118.59	1224.56%
Suscripciones y Otros Gastos de Afiliados	480,000.00	832,852.09	- 352,852.09	173.51%
Servicio de Vigilancia Externa Y Monitoreo	2,220,200.00	4,919,566.14	- 2,699,366.14	221.58%
Gastos de TI	12,168,649.50	10,341,255.72	1,827,393.78	84.98%
Aporte al CONSUCOOP	2,000,000.00	2,000,000.00	-	100.00%
Cuotas de Sostenimiento Y ACI	322,394.36	298,269.34	24,125.02	92.52%
Gastos CEDEFOS	7,917,173.09	2,905,745.72	5,011,427.37	36.70%
Total de Gastos de Administración	93,170,766.69	73,334,928.02	19,835,838.67	78.71%

PARTIDA N° 5: ADMINISTRACIÓN		
Honorarios y Servicios Profesionales	1,114,968.90	
Viáticos		589,793.67
Transporte		525,175.23
Total	1,114,968.90	1,114,968.90

Traslado presupuestario de Honorarios Profesionales a Viáticos y Transporte.

PARTIDA N° 6: ADMINISTRACIÓN

Servicios y Gastos de Limpieza	1,975,476.82	
Combustible, Lubricantes y Peaje		227,254.45
Servicio de Energía Eléctrica		288,653.92
Acarreo de Valores		230,281.77
Atenciones Personal		1,229,286.68
Total	1,975,476.82	1,975,476.82

Traslado presupuestario de Servicios y Gastos de Limpieza a Combustible, Lubricantes y Peaje, Servicio de Energía Eléctrica, Acarreo de Valores, Atenciones Personal.

PARTIDA N° 7: ADMINISTRACIÓN

Gastos CEDEFOES	4,000,000.00	
Gastos de TI	1,301,336.82	
Gastos de años anteriores		2,249,118.59
Otros gastos de afiliados		352,852.09
Servicio de Vigilancia y Monitoreo		2,699,366.14
Total	5,301,336.82	5,301,336.82

Traslado presupuestario de CEDEFOES y TI a Gastos de años anteriores, Otros gastos afiliados y Vigilancia.

GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Impuestos, Contribuciones y Tasas Municipales	3,834,181.17	3,018,215.71	815,965.46	78.72%
Honorarios y Servicios Profesionales	5,424,204.19	3,418,279.08	2,005,925.11	63.02%
Honorarios por Auditoria	450,000.00	196,667.51	253,332.49	43.70%
Viáticos	5,089,793.67	5,089,793.67	-	100.00%
Transporte Colaboradores	2,025,175.23	2,025,175.23	-	100.00%
Remodelación de Filiales, Oficinas Administrativas.	4,955,473.47	361,151.14	4,594,322.33	7.29%
Alquileres de Filiales	4,341,600.00	2,712,948.25	1,628,651.75	62.49%
Alquiler Fotocopiadoras	699,275.01	554,549.88	144,725.13	79.30%

GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Mantenimiento de Edificios y Filiales	3,539,961.87	1,789,123.02	1,750,838.85	50.54%
Mantenimiento de Equipo de Oficina	2,940,885.65	1,458,620.29	1,482,265.36	49.60%
Reparación y Mantenimiento de Vehículos	4,673,340.00	3,028,004.05	1,645,335.95	64.79%
Envío de Correspondencia	1,528,902.89	872,710.80	656,192.09	57.08%
Servicios y Gastos de Limpieza	2,624,430.51	2,362,623.46	261,807.05	90.02%
Papelería y Útiles	2,704,140.26	2,122,752.64	581,387.62	78.50%
Combustibles, Lubricantes y Peajes	1,831,954.45	1,831,954.45	-	100.00%
Póliza de Seguro Para Bienes / Fidelidad	2,481,638.95	2,331,267.14	150,371.81	93.94%
Servicio de Energía Eléctrica	5,148,781.94	5,148,781.94	-	100.00%
Servicio Telefónico	3,233,458.73	1,984,923.90	1,248,534.83	61.39%
Servicio de Agua y Alcantarillado	1,003,736.67	269,106.12	734,630.55	26.81%
Gastos por Acarreo de Valores (PROVAL)	4,730,281.77	4,730,281.77	-	100.00%
Televisión por Cable	20,292.95	15,281.67	5,011.28	75.31%
Atenciones personal	2,642,908.65	2,642,908.65	-	100.00%
Otros Gastos Administrativos	1,937,931.72	1,623,000.05	314,931.67	83.75%
Gastos de Años Anteriores	2,449,118.59	2,449,118.59	-	100.00%
Suscripciones y Otros Gastos de Afiliados	832,852.09	832,852.09	-	100.00%
Servicio de Vigilancia Externa Y Monitoreo	4,919,566.14	4,919,566.14	-	100.00%
Gastos de TI	10,867,312.68	10,341,255.72	526,056.96	95.16%
Aporte al CONSUCOOP	2,000,000.00	2,000,000.00	-	100.00%
Cuotas de Sostenimiento Y ACI	322,394.36	298,269.34	24,125.02	92.52%
Gastos CEDEFOS	3,917,173.09	2,905,745.72	1,011,427.37	74.18%
Total de Gastos de Administración	93,170,766.69	73,334,928.02	19,835,838.67	78.71%

GASTOS DE DEPRECIACIONES, PROVISIONES Y AMORTIZACIONES	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Depreciación de Mobiliario y Equipo	2,658,934.79	2,836,549.64	- 177,614.85	106.68%
Depreciación de Edificios	3,208,605.02	2,790,091.32	418,513.70	86.96%
Depreciación de Equipo de Cómputo	1,925,853.15	2,412,283.23	- 486,430.08	125.26%
Depreciación de Vehículos	1,509,710.81	1,357,333.66	152,377.15	89.91%
Amortización gastos de instalación	725,801.35	638,724.76	87,076.59	88.00%
Amortización Intangible	3,846,821.86	2,855,609.66	991,212.20	74.23%
Total	13,875,726.98	12,890,592.27	985,134.71	92.90%

PARTIDA N° 8:				
Amortización Intangible		664,044.93		
Depreciación Mobiliario y Equipo			177,614.85	
Depreciación Equipo de Computo			486,430.08	
Total		664,044.93		664,044.93

Traslado de presupuesto de Amortización intangible a Depreciación Mobiliario y Equipo y Equipo de Computo.

GASTOS DE DEPRECIACIONES, PROVISIONES Y AMORTIZACIONES	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Depreciación de Mobiliario y Equipo	2,836,549.64	2,836,549.64	-	100.00%
Depreciación de Edificios	3,208,605.02	2,790,091.32	418,513.70	86.96%
Depreciación de Equipo de Cómputo	2,412,283.23	2,412,283.23	-	100.00%
Depreciación de Vehículos	1,509,710.81	1,357,333.66	152,377.15	89.91%
Amortización gastos de instalación	725,801.35	638,724.76	87,076.59	88.00%
Amortización Intangible	3,182,776.93	2,855,609.66	327,167.27	89.72%
Total	13,875,726.98	12,890,592.27	985,134.71	92.90%

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022

	Presupuesto	Ejecución	Por Ejecutar	Ejecucion
INGRESOS	610,811,068.29	569,626,863.39	41,184,204.90	93.26%
GASTOS				
Gastos Financieros	160,483,326.81	158,653,505.88	1,829,820.93	98.86%
Fondo de Educación Cooperativa	17,500,000.00	16,953,729.15	546,270.85	96.88%
Gobierno	45,622,069.61	39,785,152.48	5,836,917.13	87.21%
Beneficios Afiliados	51,587,955.47	34,092,263.42	17,495,692.05	66.09%
Responsabilidad Social Cooperativa	12,017,000.00	12,803,381.33	-786,381.33	106.54%
Personal	127,385,629.87	117,439,842.03	9,945,787.84	92.19%
Administración	93,170,766.69	72,502,075.93	20,668,690.76	77.82%
Depreciación	13,875,726.98	12,890,592.27	985,134.71	92.90%
Mercadeo	21,829,000.00	16,017,418.04	5,811,581.96	73.38%
TOTAL GASTOS	543,471,475.42	481,137,960.53	62,333,514.89	88.53%
Excedentes	67,339,592.87	88,488,902.86	-21,149,309.99	131.41%
Reservas Patrimoniales	33,669,796.44	44,244,451.43	-10,574,654.99	131.41%
Excedentes despues de las reservas	33,669,796.44	44,244,451.43	-10,574,654.99	131.41%
Contribución social Cooperativa	5,050,469.47	4,310,231.27	740,238.20	85.34%
Impuestos	1,212,112.67	1,034,455.50	177,657.17	85.34%
Excedentes por distribuir	27,407,214.30	38,899,764.66	-11,492,550.36	141.93%

Para ver los Estados Financieros Auditados completos, ingresar a la página web de la Cooperativa.

CALIFICACIÓN DEL FONDO DE ESTABILIZACIÓN COOPERATIVO

Nuestro Ente Regulador, el CONSUCOOP de forma trimestral emite un listado de cooperativas y federaciones que han sido calificadas y supervisadas para recibir recursos provenientes del FEC, esta calificación la realizan a través de la evaluación de los estados financieros y de los indicadores financieros y de gestión, es por ello que COACEHL se posiciona dentro de las principales cooperativas, tal como se aprecia en la siguiente nota:



Unidos por el Cooperativismo, por la paz, por la Democracia
y por el desarrollo de Honduras



Cooperativas de Ahorro y Crédito Calificadas como Receptoras de Recursos del Fondo de Estabilización Cooperativa (FEC) Período de octubre-diciembre del 2022

No.	Cooperativa
1	Cooperativa de Ahorro y Crédito 15 de Septiembre, Limitada
2	Cooperativa de Ahorro y Crédito Chorotega, Limitada
3	Cooperativa de Ahorro y Crédito CACEENP, Limitada
4	Cooperativa de Ahorro y Crédito Juticalpa, Limitada
5	Cooperativa de Ahorro y Crédito Fraternidad Pespírense, Limitada
6	Cooperativa de Ahorro y Crédito Educadores de Honduras, Limitada (COACEHL)
7	Cooperativa de Ahorro y Crédito Empleados de la Salud, Limitada (CACEINTOL)
8	Cooperativa Mixta de Maestros Jubilados y Pensionados 17 de Septiembre, Limitada (COMAJUPEL)
9	Cooperativa de Ahorro y Crédito SanMarqueña, Limitada
10	Cooperativa Mixta Sabanagrande, Limitada (COMISAL)
11	Cooperativa de Ahorro y Crédito "La Guadalupe", Limitada
12	Cooperativa de Ahorro y Crédito Ocotepeque, Limitada
13	Cooperativa de Ahorro y Crédito Sonaguera, Limitada.
14	Cooperativa de Ahorro y Crédito Intibucana, Limitada (CACIL)
15	Cooperativa de Ahorro y Crédito Yoro, Limitada (COOPACYL)
16	Cooperativa Mixta Lempira Sur, Limitada (COMLESUL)
17	Cooperativa Mixta Dinant, Limitada
18	Cooperativa de Ahorro y Crédito Campamento, Limitada
19	Cooperativa Mixta COMEGA, Limitada
20	Cooperativa de Ahorro y Crédito Nueva Vida, Limitada
21	Cooperativa de Ahorro y Crédito Ceibeña, Limitada
22	Cooperativa de Ahorro y Crédito de los Empleados del Poder Judicial, Limitada (CACEPI)

ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2023

INGRESOS	
Intereses Recibidos sobre Préstamos	705,537,293.16
Intereses Recibidos sobre Cuentas e Inversiones	15,149,488.80
Otros Ingresos	8,596,092.06
Total Ingresos	729,282,874.02
GASTOS	
GASTO FINANCIERO	
Gastos por Intereses Pagados Sobre Aportaciones	86,543,103.68
Gastos por Intereses Pagados Sobre Aportaciones Jurídicas	4,287.40
Intereses cuentas ahorro retirable	14,649,329.76
Intereses cuentas ahorro retirable Jurídica	962,293.33
Gastos por Intereses Pagados por Depósitos a Plazo Fijo	73,841,245.65
Gastos por Intereses Pagados Chikicoop	2,008,263.06
Gastos por Intereses Pagados Navideño	2,038,773.83
Gastos por Intereses Pagados Ahorro Futuro	1,121,070.48
Mi Ahorro Soñado	650,590.00
Intereses pagados s/Préstamos Bancarios	18,719,509.55
Comisiones Bancarios	3,000,000.00
Impuestos Bancarios	648,100.67
Comisiones Bancarios por Débitos Automáticos	300,000.00
Total Gastos Financieros	204,486,567.41

FONDO DE EDUCACIÓN COOPERATIVA	
Total Fondo de Educación Cooperativa	19,000,000.00
GOBERNABILIDAD	
Transporte y Gastos de Viaje Junta Directiva	2,021,275.00
Viáticos Junta Directiva	3,735,420.83
Dietas Junta Directiva	6,720,000.00
Gastos de Capacitación Junta Directiva	1,529,735.00
Transporte Junta de Vigilancia	850,000.00
Viáticos Junta de Vigilancia	2,050,875.00
Dietas Junta de Vigilancia	3,360,000.00
Gastos de Capacitación Junta de Vigilancia	660,000.00
Comité de Apoyo (Comités Estratégicos)	3,226,000.00
Gastos de Asamblea	17,000,000.00
Bono de Eficiencia JD / JV / Comités	750,000.00
AFP Directivos	403,200.00
Incidencia y Desarrollo Cooperativo	7,500,000.00
Total Gobernabilidad	49,806,505.83
BENEFICIOS A AFILIADOS	
Ahorro Futuro	2,168,720.00
Bono Edad de oro	6,451,200.00
Gastos Fúnebres	12,000,000.00
Certificados Exámenes Químicos	1,080,000.00
Certificad de Tiroides	1,800,000.00
Certificado ECG	1,800,000.00
Certificados de mama y próstata	3,761,000.00
Beneficio por medicamentos	1,872,000.00
Ferías de Salud	3,900,000.00
Programa de Becas	3,730,000.00
Beneficio por medicamentos	38,562,920.00

Ferías de Salud	3,600,000.00
Programa de Becas	3,360,000.00
TOTAL	38,562,920.00
RESPONSABILIDAD SOCIAL COOPERATIVA	
Total RSCOOP	12,716,000.00
GASTOS DE PERSONAL	
Sueldos y Salarios	99,920,984.35
Décimo tercer mes de salario (diciembre)	8,136,989.13
Décimo cuarto mes de salario (junio)	8,136,989.13
Vacaciones	4,720,304.76
Gastos de Capacitación	3,120,000.00
Seguro Social	4,695,308.64
RAP	1,464,658.04
Provisiones Sociales (Préstaciones y Pasivo Laboral)	9,809,975.91
Pólizas de Seguro	6,024,000.00
Plan de Retiro	3,923,990.37
Compensaciones	10,704,989.13
Proceso de reclutamiento y selección de personal	200,000.00
Confección de uniforme para el personal	850,000.00
Celebraciones Eventos	3,250,000.00
Programa de Higiene Mental y eventos	720,000.00
Total Gastos de Personal	165,678,189.45
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	
Impuestos, Contribuciones y Tasas Municipales	3,874,725.79
Honorarios y Servicios Profesionales	6,350,000.00
Honorarios por Auditoria	967,000.00
Viáticos	8,782,300.00
Transporte Colaboradores	3,664,318.25

Remodelación de Filiales, Oficinas Administrativas	2,760,000.00
Alquileres de Filiales	5,553,999.42
Alquiler Fotocopiadoras	660,000.00
Mantenimiento de Edificios y Filiales	2,700,000.00
Mantenimiento de Equipo de Oficina	6,444,000.00
Reparación y Mantenimiento de Vehículos	4,300,000.00
Envío de Correspondencia	840,000.00
Servicios y Gastos de Limpieza	3,840,000.00
Papelería y Útiles	3,000,000.00
Combustibles, Lubricantes y Peajes	2,542,800.00
Póliza de Seguro Para Bienes / Fidelidad	3,986,949.00
Servicio de Energía Eléctrica	6,600,000.00
Servicio Telefónico	3,360,000.00
Servicio de Agua y Alcantarillado	600,000.00
Gastos por Acarreo de Valores (PROVAL)	5,000,000.00
Televisión por Cable	42,000.00
Atenciones personal	3,600,000.00
Otros Gastos Administrativos	2,182,400.00
Gastos de Años Anteriores	600,000.00
Suscripciones y Otros Gastos de Afiliados	650,000.00
Servicio de Vigilancia Externa Y Monitoreo	7,170,926.15
Gastos de TI	14,112,057.47
Aporte al CONSUCOOP	3,000,000.00
Cuotas de Sostenimiento y ACI	540,000.00
Gastos CEDEFOES	26,603,602.33
Total de Gastos de Administración	134,327,078.42
GASTOS DE DEPRECIACIONES, PROVISIONES Y AMORTIZACIONES	
Depreciación de Mobiliario y Equipo	4,959,991.09
Depreciación de Edificios	8,004,854.02
Depreciación de Equipo de Cómputo	3,128,135.13

Depreciación de Vehículos	2,701,937.12
Amortización Gastos de Instalación	2,605,403.77
Amortización Intangible	1,763,423.77
Total	23,163,744.91
MERCADEO	
Propaganda y Publicidad	8,344,000.00
Promociones	9,940,000.00
Celebraciones Eventos	3,150,000.00
Total Mercadeo	21,434,000.00
MONTO TOTAL GASTOS	669,175,006.03
EXCEDENTES BRUTOS	60,107,867.99

PLAN ESTRATÉGICO 2018 - 2022

El Plan Estratégico 2018-2022 con su trabajo bien armonizado, fue muy pertinente para el cumplimiento de la misión y visión de la Cooperativa, centrado exclusivamente en el fortalecimiento de las capacidades institucionales, combinada con el establecimiento de nueva normativa interna, la creación y agilización de procesos, y el establecimiento de controles internos. A pesar de las dificultades enfrentadas en un entorno cambiante tanto nacional como internacional, la sostenibilidad de los resultados es muy elevada, al igual que su resiliencia, producto de toma de decisiones oportunas y un estricto monitoreo del cumplimiento de los objetivos estratégicos planteados.

Desde la perspectiva de evaluación de la gestión estratégica institucional se concluye que la Cooperativa ha logrado culminar la ejecución del plan quinquenal con éxito, mostrando resultados positivos y de crecimiento, donde se tomaron las medidas necesarias para asegurar el cumplimiento de los objetivos planteados y asegurar la solidez de la Cooperativa. A continuación se muestra una síntesis de la evaluación del Plan Estratégico:

SÍNTESIS GENERAL:

- **Grado de cumplimiento del Plan Estratégico:** 95%
- **Total de objetivos planteados:** 21
- **Total de metas planteadas:** 48
- **Factores internos influyendo en los resultados:** Fortalecimiento estructura organizacional, elaboración y creación de normativa interna, formación, toma de decisiones oportuna, CEDEFOES, Aplicación transaccional, alianzas, proveedores.
- **Factores externos influyendo en los resultados:** Pandemia Covid-19, huracanes y tormentas tropicales, consolidación de deudas con otras instituciones, creciente virtualización.

ACTIVIDADES REALIZADAS AL 2022

La gestión de planificación institucional se mide por el alcance o logros obtenidos y por el nivel de avance ejecutado en los planes operativos anuales generados por cada área que integra la Cooperativa. Para efectos de realizar el proceso, se tomaron en consideración los ejes fundamentales del quehacer institucional enfocados dentro del Plan Estratégico, y sobre estos, enfocar las gestiones realizadas por cada una de áreas a través del cumplimiento o gestión de actividades para el avance de los mismos. A continuación se describen los principales logros alcanzados:

1. Perspectiva del Afiliado

- a. *Contribución a resultados de alto nivel: reducción de afiliados en condiciones de mora, liberación de ingresos de afiliados mediante consolidación de deudas y reducción de tasas activas.*
- b. *Fortalecimiento de la imagen institucional y las estrategias de comunicación.*
- c. *Desarrollo de formaciones en torno a la malla curricular de COACEHL, fortaleciendo las capacidades y competencias de los afiliados de la Cooperativa.*
- d. *Contribución al desarrollo humano sostenible, mediante acciones de responsabilidad social con los afiliados y la comunidad.*

2. Perspectiva Financiera

- a. *Mantenimiento de indicadores financieros en niveles óptimos.*
- b. *Mayor efectividad en la asignación de recursos y ejecución presupuestaria coherente con los ingresos percibidos, y prioridades estratégicas que contribuyan a fortalecer la gestión por resultados.*

3. Perspectiva de Talento Humano

- a. *Readecuada y actualizada estructura organizacional y procesos atendiendo a las necesidades institucionales.*
- b. *Desarrollo de las capacidades técnicas del capital humano, con la finalidad de asegurar la efectividad en la operativización de los resultados.*
- c. *Creación de área de Proyectos, unidad de Comunicación y Publicidad, unidad de Seguros.*

4. Perspectiva de Procesos

- a. *Mejoramiento de los procesos de planificación con los de asignación de recursos.*
- b. *Tecnología adecuada y alineada a las necesidades de la institución para la mejora de los procesos, la seguridad e integridad de la información.*
- c. *Gestión administrativa de acuerdo con los requerimientos funcionales e institucionales*

5. Perspectiva de Control

- a. *Generación de informes de seguimiento y avances en temas relacionados con el monitoreo de los instrumentos de riesgos, controles y hallazgos.*
- b. *Elevados los niveles de calidad, control y transparencia en los procesos institucionales.*

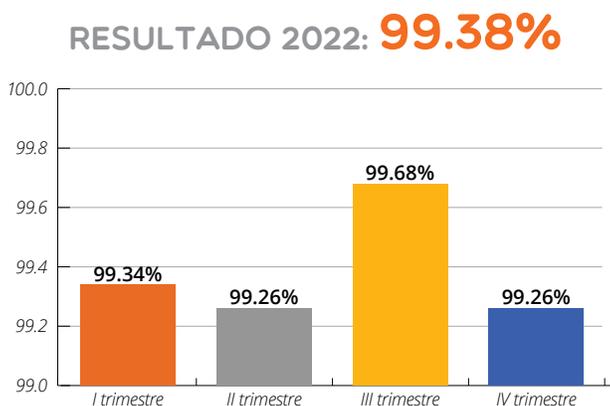
6. Perspectiva de Gobierno

- a. *Representación a nivel nacional e internacional en el sector cooperativo.*
- b. *Resultado de alto nivel: Recursos maximizados al lograr otorgamiento de fondos de parte de Cooperación Internacional para impulso y fortalecimiento del Cooperativismo hondureño.*
- c. *Fortalecimiento de competencias de directivos mediante experiencias nacionales e internacionales para generar una mayor visión y proyección de la economía social.*

EVALUACIÓN INSTITUCIONAL 2022

El proceso de seguimiento y evaluación de la planificación operativa presenta los resultados alcanzados durante el año 2022, en base al Plan Estratégico 2018-2022. La evaluación, dentro del proceso de Planificación Institucional, es la etapa posterior a la ejecución, implica realizar un seguimiento y evaluación a la gestión realizada, en función de las metas y los indicadores propuestos. Esto representa, la determinación del nivel de gestión, que puede generar los cambios y las mejoras pertinentes, respecto al nivel de avance alcanzado.

La evaluación de planes operativos orienta, en función de los resultados, la toma de decisiones pertinentes, y canaliza actividades preventivas y correctivas en caso de ser necesario. En este contexto y siguiendo la línea directriz de la Planificación Institucional, se presenta a continuación el resultado trimestral alcanzado durante el año 2022, donde se logró con éxito la ejecución del 99.38% de las metas programadas, logrando mantener el posicionamiento de la Cooperativa como referente en el sistema cooperativo nacional. A continuación se presentan los resultados obtenidos por cada trimestre:



RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN

AÑO	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE	TOTAL
2022	99.34%	99.26%	99.68%	99.26%	99.38%

PLAN ESTRATÉGICO 2023 - 2027

La formulación del Plan Estratégico 2023-2027 se construyó de manera participativa en un proceso que involucró a miembros directivos, equipo gerencial, miembros de comité, y afiliados mediante grupos focales, permitiendo identificar los temas relevantes y las propuestas efectivas que debería llevar a cabo la Cooperativa para enfrentar los desafíos del contexto, y llevar la Cooperativa al próximo nivel, donde le da cumplimiento a su visión trazada. Se consideraron a su vez, los logros, lecciones aprendidas y desafíos enfrentados en la implementación de su plan estratégico anterior.

Este instrumento fundamental para orientar la marcha de la organización se formuló con el apoyo de la Escuela Andaluza de Economía Social y tuvo como novedad la aplicación del enfoque prospectivo y la visualización de la matriz de generación de bien común. El Plan, consolida y fortalece la identidad de COACEHL como una organización fiel a los fines y principios cooperativos; haciendo particular énfasis en la creación de bien común como el atributo más diferenciador de la organización.

La propuesta de valor de COACEHL para los próximos cinco años, a diferencia de muchas organizaciones cooperativas del sector financiero, no busca homologarse con una entidad bancaria rentable, sino que mantiene el equilibrio entre una organización que innova, que simplifica los trámites y el acceso a sus partes interesadas, manteniendo su espíritu original de ser una empresa social, con propósito, basado en los principios y valores cooperativos.

Se definieron seis conductores de cambio donde existen mayores oportunidades emergentes que aprovechar y situaciones no deseadas que anticipar.

El Plan es altamente valorado por los interesados debido que proporciona un marco holístico que permite la flexibilidad necesaria para adaptar los programas a las prioridades de la Cooperativa.

1. Educación Financiera
2. Incidencia Política
3. Colocación de Fondos
4. Apertura de Membresía
5. Competencia en el sector financiero
6. Transformación Digital



POA 2023 EN RESUMEN

PERSPECTIVA DEL AFILIADO

N°	NEGOCIOS
1	Alcanzar colocaciones de préstamos en cartera por un valor de L.2,339.23 millones, en montos otorgados según la disponibilidad de la liquidez
2	Lograr un crecimiento de cartera de créditos del 8% anual.
3	Alcanzar captaciones para el año 2023 por L 232,800.000.00
4	Alcanzar 2,800 afiliaciones brutas durante el año.
5	Mantener un indicador de deserción no mayor al 2% mensual
6	Creación y/o rediseño de al menos un producto de ahorro o crédito, según diagnóstico de portafolio.
7	Realizar las gestiones necesarias para el otorgamiento de créditos
8	Gestionar las acciones necesarias para la concesión de créditos de vivienda
9	Asegurar la correcta administración de los expedientes y documentos asignados al área de archivo.
10	Desarrollar dos actividades del plan de fidelización para afiliados según segmentos.

N°	MERCADEO
1	Contribuir al desarrollo de al menos 25 campañas anuales de afiliación, captación y/o colocación conforme a las metas establecidas por el Departamento de Negocios
2	Desarrollar 14 campañas publicitarias de fidelización
3	Desarrollar al menos 5 acciones que contribuyan a difusión efectiva de las actividades realizadas por las diferentes áreas
4	Desarrollar al menos 24 gestiones publicitarias, promocionales y/o logísticas requeridas por otros Departamentos
5	Ejecutar 6 campañas anuales de valor agregado de la Cooperativa y mejora de percepción de imagen
6	Presentar al menos 14 investigaciones de mercado en relación a afiliados, el sector financiero y demás sectores de interés
7	Desarrollar 3 jornadas de formación y evaluación con los Encargados de Atención al Afiliado de cada filial
8	Realizar 1 evaluación de la implementación de las normas de transparencia

N°	MERCADEO
9	Ejecutar 8 acciones para medir la satisfacción de los afiliados respecto a la atención, productos, beneficios y servicios
10	Realizar 12 Comité de Atención al Afiliado

N°	EDUCACIÓN
1	Desarrollar (2) Talleres y 10 capacitaciones orientadas a fortalecer la formación de los diferentes niveles de cuadro vinculados a COACEHL.
2	Desarrollo de tres (3) Programas de formación en torno a nuevas demanda curricular.
3	Elaboración y difusión de cápsulas de Educación Financiera.
4	Restauración y Conformación de la Unidad de Formación y Asistencia Técnica (UFAT)
5	Realizar (1) Encuentro con temática lúdica enfocada en la integración con comités de Educación de cooperativas amigas.
6	Realizar (4) Evaluaciones del plan de trabajo del Comité de Educación
7	Desarrollar (2) Conferencias y 5 Talleres enfocados en temas de Igualdad y Equidad de Género como parte del Programa COACEHL MUJER
8	Desarrollar (2) Programas enfocados en promover la Igualdad y Equidad de Género como parte del Programa COACEHL MUJER
9	Desarrollar (2) Gala Cultural enfocados en la representación de los Delegados a Nivel Nacional.
10	Desarrollar dos (2) proyectos enfocados en el PROGRAMA COACEHL VERDE
11	Desarrollar (3) Proyectos enfocados en la Malla Curricular COACEHL JOVEN Y CHIKI COACEHL
12	Desarrollar (2) proyectos de COACEHL SOLIDARIA.

N°	RSCOOP
1	Desarrollar 5 proyectos de salud preventiva para los grupos de interés de la cooperativa (Afiliados, Comunidad, Empleados y grupos de interés)
2	Desarrollar 7 proyectos de Responsabilidad Social para los grupos de interés de la cooperativa (Afiliados, Comunidad, Empleados y grupos de interés)

PERSPECTIVA FINANCIERA

N°	FINANZAS
1	Evaluación de la posición Financiera y de Gestión de la Cooperativa mediante las metodologías de PERLAS y CONSUCCOOP.
2	Establecer alianzas estratégicas con instituciones a nivel nacional o internacional para intermediar fondos con mejores condiciones para los afiliados.
3	Realizar análisis y estudios financieros para la toma de decisiones
4	Elaborar el anteproyecto de presupuesto 2023, asimismo, los EEFF proyectados y Flujo de Caja.

PERSPECTIVA DE TALENTO HUMANO

N°	TALENTO HUMANO
1	Lograr la integración de los empleados en los programas, iniciativas y procesos que incrementen el nivel de competencia funcional y de comportamiento en la Cooperativa
2	Gestionar y asegurar el cumplimiento de las normativas y procesos aplicables a los empleados de la Cooperativa
3	Elaborar e implementar un Programa para la mejora del clima laboral que promueva el desarrollo de un equipo de colaboradores identificado con la organización, en el marco de la excelencia, compromiso y responsabilidad.
4	Elaborar e implementar un plan de trabajo del Comité de Higiene y Seguridad
5	Integrar los procesos para simplificar un adecuado desarrollo a nivel operativo

PERSPECTIVA DE PROCESOS

N°	OPERACIONES
1	Mantener los indicadores de mora por debajo de los parámetros establecidos por la Cooperativa
2	Realizar durante cada semestre al menos un (1) saneo de intereses y/o Castigo de Cartera
3	Cumplir con las actividades establecidas en los procesos de proyección, aplicación y cuadro de planillas
4	Realizar las gestiones correspondientes a la administración de las pólizas de seguros de afiliados

N°	PROYECTOS
1	Gestionar la revisión y evaluación de los resultados del plan operativo institucional y del Plan Estratégico
2	Actualizar el Reglamento del funcionamiento de CESPE
3	Integración de la Unidad de Gestión de proyectos.
4	Desarrollo del Proyecto de Impulso y Fortalecimiento del ecosistema cooperativo mediante la formación, investigación y la innovación social.

N°	ADMINISTRACIÓN
1	Actualización y revisión de Normativa Interna del área
2	Gestionar oportunamente el apoyo logístico solicitado por las áreas y las filiales
3	Acondicionamiento de nuevos espacios físicos y remodelaciones en COACEHL y CEDEFOES

N°	TECNOLOGÍA
1	Desarrollar requerimientos tecnológicos solicitados por las áreas administrativas
2	Implementar Bases de datos Históricas, que nos permitan mejorar el rendimiento de los sistemas (CORE FINANCIERO, SISCOA).

PERSPECTIVA DE CONTROL

N°	SEGURIDAD FÍSICA
1	Desarrollar al menos 4 capacitaciones para el personal de seguridad interna y externa
2	Presentar 12 informes sobre el monitoreo y cumplimiento a la seguridad física de las instalaciones de la cooperativa a nivel nacional.

N°	AUDITORÍA INTERNA
1	Evaluar con cuatro (4) informes el diseño, alcance y funcionamiento del sistema de Control Interno, así como velar por su eficiencia y eficacia
2	Validación mensual de los Estados Financieros al cierre contable
3	Evaluar trimestralmente el comportamiento y cumplimiento de normativas de la Cartera Crediticia
4	Evaluar mediante cuatro (4) informes la aplicabilidad y cumplimiento de marco legal vigente que rigen las CAC's
5	Evaluar mediante cuatro (4) informes la calidad, adecuación y funcionamiento de los sistemas informáticos y los mecanismos establecidos por la Cooperativa para la seguridad de la información.
6	Cumplir con las demás actividades según lo establecido en el plan de trabajo de Auditoría Interna
7	Realizar reuniones mensuales con la Junta de Vigilancia para informar sobre los resultados obtenidos

N°	CONTROL INTERNO
1	Realizar evaluación al sistema de Control Interno de la Cooperativa.
2	Realizar evaluaciones de control a áreas administrativas.
3	Realizar visitas a filiales para brindar mejoras a los procesos.
4	Brindar Capacitaciones enfocadas en Fortalecimiento de la Cultura de Control en la Cooperativa

N°	SEGURIDAD INFORMÁTICA
1	Realizar actividades orientadas a fortalecer la gestión de seguridad de la información

N°	RIESGOS
1	Administrar al menos los principales 7 tipos de riesgos a que está expuesta la Cooperativa de acuerdo al perfil de Riesgos y a la Normativa.
2	Desarrollar actividades orientadas a implementar o mejorar la administración de los riesgos de la cooperativa
3	Realizar la presentación de 42 informes destinados para la Gerencia General, Comités, Junta Directiva y CONSUCOOP, según corresponda.
4	Realizar al menos 6 eventos de capacitación que incluya el Personal de la Cooperativa, Unidad de Riesgos y Directivos sobre el tema de Gestión Integral de Riesgos.
5	Ejecutar las actividades necesarias para implementar el Sistema de Gestión de la Continuidad del Negocio de la Cooperativa

N°	CUMPLIMIENTO
1	Ejecutar las actividades anuales que permitan asegurar la correcta aplicación de Debida Diligencia con Afiliados.
2	Ejecutar las actividades anuales que permitan asegurar la correcta aplicación de Debida Diligencia con Proveedor y/o Alianzas.
3	Ejecutar las actividades anuales que permitan asegurar la correcta aplicación de Debida Diligencia con los Colaboradores, Equipo Directivo, y Delegados.
4	Ejecutar las actividades anuales que permitan cumplir con programa de capacitación dirigido a los Colaboradores y Equipo Directivo.
5	Ejecutar las actividades anuales en cumplimiento a lo descrito en el marco legal vigente en relación a la prevención del Lavado de Activos y Financiamiento al Terrorismo.

PERSPECTIVA DE GOBIERNO

N°	JUNTA DIRECTIVA
1	Al menos 16 horas anuales de capacitación continua a cada Directivo.
2	Participación de Directivos y Delegados en por lo menos dos eventos de formación nacionales y dos internacionales.
3	Evaluación de un informe mensual de la gestión de la cooperativa presentado por la Gerencia General
4	Revisar y opinar trimestralmente sobre los indicadores de gestión requeridos por CONSUCOOP
5	Conocer y aprobar cuando corresponda los informes presentados por los comités normativos.
6	Trimestralmente conocer y aprobar los resultados del Plan Estratégico, Plan Operativo Anual y Presupuesto, provenientes del CESPE

N°	JUNTA DIRECTIVA
7	Realizar al menos una Asamblea General Ordinaria de Delegados
8	Realizar las 26 asambleas de elección de delegados
9	Implementar mecanismos de acercamiento a los afiliados no delegados mediante al menos dos reuniones al año
10	Fortalecer las habilidades y competencias de los delegados mediante al menos 4 procesos de formación, educación y capacitación
11	Evaluar trimestralmente el cumplimiento de las recomendaciones hechas por la Junta de Vigilancia, CONSUCOOP y las auditorías realizadas, cuando corresponda
12	Nombrar directivos en por lo menos ocho comités de apoyo al Gobierno Cooperativo
13	Realizar mensualmente el seguimiento y evaluación de los resultados del crecimiento de la cooperativa (membresía)
14	Suscribir al menos un nuevo convenio o alianza estratégica con instituciones de conveniencia para COACEHL y monitorear las ya existentes.

N°	JUNTA DE VIGILANCIA
1	Elaborar un (1) informe mensual de las actividades realizadas y presentarlo en reunión de Junta Directiva.
2	Verificar trimestralmente el cumplimiento al avance del plan anual de trabajo de auditoría interna y presentarlo al ente regulador.
3	Presentar un (1) Informe a la Asamblea General Ordinaria sobre las principales actividades realizadas en el 2022 fundamentado sobre la situación económica, financiera y social de la cooperativa.
4	Realizar dos (2) visitas al año a las Filiales a nivel nacional.
5	Elaborar una (1) propuesta con la selección de la Firma Auditora externa para Junta Directiva.
6	Participar en capacitaciones y demás actividades que seamos invitados ya sean solicitadas por la Junta Directiva, La Administración, Gerencia General y organismo regulador.

N°	GERENCIA GENERAL
1	Presentar 12 informes a la Junta Directiva sobre las funciones y atribuciones establecidas por el marco regulatorio que corresponden a la Gerencia General.
2	Coordinar y participar en las diferentes reuniones de los 16 Comités de apoyo a la gestión administrativa y de Gobierno
3	Organizar un Comité de Gestión del Banco Cooperativo
4	Gestionar experiencias internacionales respecto al Banco Cooperativo

ANEXO 1:

OPINIÓN DE AUDITORÍA EXTERNA 2022

PKF-Tovar López & Co.
Member Firm



INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

A la Junta de Vigilancia y
Junta Directiva de la
**Cooperativa de Ahorro y Crédito
Educativos de Honduras, Limitada (COACEHL)**

Opinión

Hemos auditado los estados financieros de la Cooperativa de Ahorro y Crédito Educativos de Honduras, Limitada (COACEHL) que comprende el estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2022, y del conexo estado de resultados, el estado de cambios en el patrimonio y el estado de flujo de efectivo correspondiente al ejercicio económico terminados en esa fecha, así como las notas explicativas de los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos los aspectos significativos, la situación financiera de la Cooperativa de Ahorro y Crédito Educativos de Honduras Limitada (COACEHL) al 31 de diciembre de 2022, así como del conexo estado de resultados, el estado de cambios en el patrimonio y el estado de flujo de efectivo correspondiente al ejercicio económico terminado en esa fecha, de conformidad con las políticas contables descritas en la Nota 2 a los estados financieros.

Fundamentos para la Opinión

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA), la Ley de Cooperativas de Honduras y su Reglamento y, ciertas normas prudenciales establecidas por la Comisión Nacional de Bancos y Seguros de Honduras y, el Consejo Nacional Supervisor de Cooperativas de la Republica de Honduras (CONSUCOOP). Nuestras responsabilidades conforme a dichas normas se describen más adelante en la sección Responsabilidades del Auditor en relación con la auditoría de los estados financieros de nuestro informe. Somos independientes de la Cooperativa de conformidad con el Código de Ética para Contadores Públicos emitidos por el Consejo de Normas Internacionales de Ética (IESBA), y hemos cumplido con las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos en Honduras y con el Código de Ética del IESBA.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y apropiada para nuestra opinión.

PBX: (504) 2270-7362 / 7364 / 7365 / 7366
E-mail: tovarlopez@pkfhonduras.com | pkfhonduras@yahoo.com |
www.pkfhonduras.com | Edificio Metrópolis, Torre II, Nivel. 24
Con oficinas en: Tegucigalpa, San Pedro Sula, La Ceiba | Honduras, C.A.

PKF -Tovar López & Co. S.R.L., is a member firm of the PKF International family of legally independent firms and does not accept

Cuestiones clave de la auditoría

Las cuestiones clave de la auditoría son aquellas cuestiones que, según nuestro juicio profesional, han sido de la mayor significatividad en nuestra auditoría de los estados financieros del período actual. Estas cuestiones han sido tratadas en el contexto de nuestra auditoría de los estados financieros en su conjunto, y en la formación de nuestra opinión sobre estos, y no expresamos una opinión por separado sobre esas cuestiones. Además de la cuestión descrita en la sección Fundamento de la opinión, hemos determinado que no existen otras cuestiones clave de la auditoría que se deben comunicar en nuestro informe.

Responsabilidades de la administración y de los encargados del gobierno de la Cooperativa en relación con los estados financieros

La administración de la Cooperativa es responsable de la preparación de los estados financieros de conformidad con normas, procedimientos y disposiciones de contabilidad descritas en la Nota 2, y del control interno que la administración de la Cooperativa considere necesario para permitir la preparación de estados financieros libres de incorrección material, debido a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la administración es responsable de evaluar la capacidad de la Cooperativa de continuar como entidad en funcionamiento, revelando, según corresponda, los asuntos relacionados con la Cooperativa en funcionamiento y utilizar el principio contable de negocio en marcha, excepto si la administración tiene la intención de liquidar la Cooperativa o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

Los encargados del gobierno de la Cooperativa son responsables de la supervisión del proceso de información financiera de la Entidad.

Responsabilidades de los auditores en relación con la auditoría de los estados financieros

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de incorrección material, debido a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. Una seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las NIAs siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones erróneas pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las NIAs, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría; también:

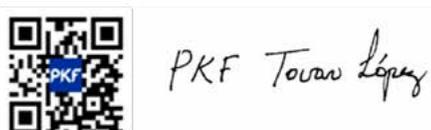
- Identificamos y valoramos los riesgos de incorrección material en los estados financieros, debido a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debido a fraude es más elevado

que en el caso de una incorrección material debido a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas o la elusión del control interno.

- Obtenemos conocimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la entidad.
- Evaluamos la adecuación de las políticas contables aplicadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la dirección.
- Concluimos sobre lo adecuado de la utilización, por la dirección, del principio contable de la Entidad en funcionamiento y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Cooperativa para continuar como empresa en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser causa de que la Cooperativa deje de ser una empresa en funcionamiento.
- Nos comunicamos con los responsables del gobierno de la Cooperativa en relación con, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría planificada y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

Otros asuntos

Los estados financieros de la Cooperativa de Ahorro y Crédito Educadores de Honduras, Limitada (COACEHL) correspondientes al ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2021 fueron examinados por otros auditores independientes quienes en su informe fechado el 23 de febrero de 2022, expresaron una opinión sin salvedades.



PKF-Tovar López & Co.

Firma Miembro de PKF International, Ltd.

Tegucigalpa, Honduras.

Febrero 21, 2023

ANEXO 2:

BALANCE GENERAL AL 31 DE DICIEMBRE, 2022

COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO EDUCADORES DE HONDURAS, LIMITADA - COACEHL

Estados de Situación Financiera

Al 31 de diciembre de 2022 y 2021

(Expresado en Lempiras)

	<u>Nota</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<u>Activo</u>			
Efectivo y equivalentes de efectivo	3	260,547,168	365,035,147
Inversiones en valores	4	307,659,873	151,341,000
Préstamos por cobrar	5	3,817,915,479	3,315,101,079
Cuentas y documentos por cobrar	6	123,519,473	161,029,473
Inversiones en acciones y participación	7	2,603,987	2,581,931
Activos eventuales	8	1,438,000	1,438,000
Inmuebles, mobiliario y equipo - Neto	9	400,271,375	319,629,956
Cargos diferidos	10	<u>9,193,339</u>	<u>8,592,803</u>
Total, activos		<u>4,923,148,694</u>	<u>4,324,749,389</u>
<u>Pasivo y Patrimonio</u>			
Pasivos:			
Exigibilidades por depósitos	11	1,196,610,867	903,024,190
Cuentas por pagar	12	88,196,841	53,430,739
Otros pasivos y provisiones	13, 24	55,169,641	37,688,744
Préstamos por pagar	14	<u>62,512,843</u>	<u>139,800,951</u>
Suma el pasivo total		<u>1,402,490,192</u>	<u>1,133,944,624</u>
Inversión de los Cooperativistas:			
Aportaciones	15	2,707,182,913	2,432,045,242
Reserva legal	16	300,103,002	281,751,744
Reservas patrimoniales	17	474,472,822	444,510,868
Excedentes (déficit) acumulados		<u>38,899,765</u>	<u>32,496,911</u>
Suma inversión de los cooperativistas		<u>3,520,658,502</u>	<u>3,190,804,765</u>
Total, pasivos y patrimonio		<u>4,923,148,694</u>	<u>4,324,749,389</u>
Cuentas de orden y registro:	22	<u>3,999,485,835</u>	<u>3,466,393,205</u>

Las notas adjuntas son parte integral de los estados financieros.

ANEXO 3:

ESTADO DE RESULTADO AL 31 DE DICIEMBRE, 2022

COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO EDUCADORES DE HONDURAS, LIMITADA - COACEHL

Estados de Resultados

Años terminados al 31 de diciembre de 2022 y 2021

(Expresado en Lempiras)

	<u>Nota</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Ingresos por Intereses:			
Intereses sobre préstamos	18	544,967,547	467,829,394
Intereses sobre inversiones	19	9,077,572	8,206,316
Intereses por servicios		8,881,122	18,536,958
Intereses moratorios		<u>1,332,380</u>	<u>1,645,337</u>
		<u>564,258,621</u>	<u>496,218,005</u>
Menos: Gastos por Intereses:			
Pagados sobre aportaciones		71,715,198	73,384,198
Pagados sobre cuentas de ahorro		18,042,576	17,884,659
Pagados sobre depósitos a plazo		61,810,320	43,851,968
Pagados sobre préstamos		3,883,138	11,150,307
Otros costos financieros		<u>3,202,274</u>	<u>872,679</u>
Total, Gastos por intereses pagados		<u>158,653,506</u>	<u>147,143,811</u>
Excedente neto por Intereses		<u>405,605,115</u>	<u>349,074,194</u>
Menos: Gastos de administración	20	324,032,022	284,388,095
Otros gastos		<u>3,797,119</u>	<u>2,986,863</u>
		<u>327,829,141</u>	<u>287,374,958</u>
Excedente después de gastos		77,75,974	61,699,236
Otros Ingresos	21	<u>5,368,242</u>	<u>4,562,717</u>
Excedente neto antes de reservas		83,144,216	66,261,953
Menos: Provisión de reservas y fondos		<u>(44,244,451)</u>	<u>(33,765,042)</u>
Excedente Neto del Año		<u>38,899,765</u>	<u>32,496,911</u>

Las notas adjuntas son parte integral de los estados financieros.

ANEXO 4:

LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA 2022

CUENTA	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
INGRESOS				
Intereses Recibidos sobre Préstamos	583,595,487.44	544,967,547.78	38,627,939.66	93.38%
Intereses Recibidos sobre Cuentas e Inversiones	19,149,488.80	17,958,694.90	1,190,793.90	93.78%
Otros Ingresos	8,066,092.05	6,700,620.71	1,365,471.34	83.07%
Total Ingresos	610,811,068.29	569,626,863.39	41,184,204.90	93.26%
GASTO FINANCIERO				
Intereses Pagados Sobre Aportaciones	71,711,877.45	71,711,877.45	-	100.00%
Intereses Pagados Sobre Aportaciones Jurídicas	7,914.67	3,320.63	4,594.04	41.96%
Intereses cuentas ahorro retirable	12,406,013.91	12,406,013.91	-	100.00%
Intereses cuentas ahorro retirable Jurídica	1,578,369.92	831,544.22	746,825.70	52.68%
Intereses Pagados por Depósitos a Plazo Fijo	61,810,319.89	61,810,319.89	-	100.00%
Intereses Pagados Chikicoop	1,841,796.07	1,653,056.34	188,739.73	89.75%
Intereses Pagados Navideño	1,764,906.99	1,674,658.09	90,248.90	94.89%
Intereses Pagados Ahorro Futuro	1,068,638.46	918,565.14	150,073.32	85.96%
Mi Ahorro Soñado	558,738.10	558,738.10	-	100.00%
Intereses pagados s/Préstamos Bancarios	3,883,138.29	3,883,138.29	-	100.00%
Comisiones Bancarios	2,454,477.08	2,454,477.08	-	100.00%
Impuestos Bancarios	1,198,132.73	609,484.08	588,648.65	50.87%
Comisiones Bancarios por Débitos Automáticos	199,003.25	138,312.66	60,690.59	69.50%
Total Gastos Financieros	160,483,326.81	158,653,505.88	1,829,820.93	98.86%

CUENTA	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
FONDO DE EDUCACIÓN COOPERATIVA				
Total Fondo de Educación Cooperativa	17,500,000.00	16,953,729.15	546,270.85	96.88%
GOBERNABILIDAD				
Transporte y Gastos de Viaje de Junta Directiva	1,416,412.05	813,925.26	602,486.79	57.46%
Viáticos Junta Directiva	2,352,000.00	1,610,429.49	741,570.51	68.47%
Dietas Junta Directiva	7,280,000.00	6,125,000.00	1,155,000.00	84.13%
Gastos de Capacitación Junta Directiva	3,000,000.00	580,802.84	2,419,197.16	19.36%
Transporte Junta de Vigilancia	727,157.34	376,444.23	350,713.11	51.77%
Viáticos Junta de Vigilancia	624,990.79	624,990.79	-	100.00%
Dietas Junta de Vigilancia	3,360,000.00	3,080,000.00	280,000.00	91.67%
Gastos de Capacitación Junta de Vigilancia	900,000.00	539,833.48	360,166.52	59.98%
Comité de Apoyo (Comités Estratégicos)	2,874,610.00	2,874,610.00	-	100.00%
Gastos de Asamblea	14,000,000.00	13,964,626.17	35,373.83	99.75%
Bono de Eficiencia JD / JV	750,000.00	750,000.00	-	100.00%
AFP Directivos	425,600.00	368,200.00	57,400.00	86.51%
Incidencia y Desarrollo Cooperativo	8,076,290.22	8,076,290.22	-	100.00%
Total Gobernabilidad	45,622,069.61	39,785,152.48	5,836,917.13	87.21%
BENEFICIOS A AFILIADOS				
Ahorro Futuro	2,580,000.00	2,350,580.00	229,420.00	91.11%
Bono Edad de oro	6,278,400.00	4,022,935.00	2,255,465.00	64.08%
Gastos Fúnebres	15,720,000.00	9,780,000.00	5,940,000.00	62.21%
Seguro sobre Deuda	4,304,155.47	3,720,498.37	583,657.10	86.44%
Certificados Exámenes Químicos	2,520,000.00	1,535,686.85	984,313.15	60.94%
Certificad de Tiroides	3,780,000.00	2,352,836.90	1,427,163.10	62.24%
Certificado ECG	2,520,000.00	510,576.87	2,009,423.13	20.26%
Certificados de mama y próstata	3,901,400.00	2,737,840.61	1,163,559.39	70.18%
Beneficio por medicamentos	3,024,000.00	1,423,299.79	1,600,700.21	47.07%
Ferías de Salud	3,600,000.00	2,744,622.54	855,377.46	76.24%

CUENTA	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Programa de Becas	3,360,000.00	2,080,534.40	1,279,465.60	61.92%
TOTAL	51,587,955.47	33,259,411.33	18,328,544.14	64.47%
GASTOS DE PERSONAL				
Sueldos y Salarios	75,760,207.53	72,561,260.75	3,198,946.78	95.78%
Décimo tercer mes de salario (diciembre)	6,265,397.57	5,905,766.56	359,631.01	94.26%
Décimo cuarto mes de salario (junio)	6,805,136.14	6,805,136.14	0.0	100.00%
Vacaciones	3,797,201.48	3,797,201.48	0.00	100.00%
Gastos de Capacitación	2,400,000.00	2,295,435.08	104,564.92	95.64%
Seguro Social	3,181,311.36	3,158,996.27	22,315.09	99.30%
RAP	921,722.55	921,722.55	0.00	100.00%
Provisiones Sociales (Préstaciones y Pasivo Laboral)	8,813,281.18	6,439,467.09	2,373,814.09	73.07%
Pólizas de Seguro	3,743,316.50	3,743,316.50	-	100.00%
Plan de Retiro	2,986,143.85	2,786,875.30	199,268.55	93.33%
Compensaciones	8,540,644.84	6,055,867.81	2,484,777.03	70.91%
Proceso de reclutamiento y selección de personal	106,266.86	106,266.86	-	100.00%
Confección de uniforme para el personal	1,200,000.00	1,190,205.27	9,794.73	99.18%
Celebraciones Eventos	2,505,000.00	1,490,542.10	1,014,457.90	59.50%
Programa de Higiene Mental y eventos	360,000.00	181,782.27	178,217.73	50.50%
Total Gastos de Personal	127,385,629.87	117,439,842.03	9,945,787.84	92.19%
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN				
Impuestos, Contribuciones y Tasas Municipales	3,834,181.17	3,018,215.71	815,965.46	78.72%
Honorarios y Servicios Profesionales	5,424,204.19	3,418,279.08	2,005,925.11	63.02%
Honorarios por Auditoria	450,000.00	196,667.51	253,332.49	43.70%
Viáticos	5,089,793.67	5,089,793.67	-	100.00%
Transporte Colaboradores	2,025,175.23	2,025,175.23	-	100.00%
Remodelación de Filiales, Oficinas Administrativas.	4,955,473.47	361,151.14	4,594,322.33	7.29%

CUENTA	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
Alquileres de Filiales	4,341,600.00	2,712,948.25	1,628,651.75	62.49%
Alquiler Fotocopiadoras	699,275.01	554,549.88	144,725.13	79.30%
Servicios y Gastos de Limpieza	2,624,430.51	2,362,623.46	261,807.05	90.02%
Papelería y Útiles	2,704,140.26	2,122,752.64	581,387.62	78.50%
Combustibles, Lubricantes y Peajes	1,831,954.45	1,831,954.45	-	100.00%
Póliza de Seguro Para Bienes /Fidelidad	2,481,638.95	2,331,267.14	150,371.81	93.94%
Servicio de Energía Eléctrica	5,148,781.94	5,148,781.94	-	100.00%
Servicio Telefónico	3,233,458.73	1,984,923.90	1,248,534.83	61.39%
Servicio de Agua y Alcantarillado	1,003,736.67	269,106.12	734,630.55	26.81%
Gastos por Acarreo de Valores (PROVAL)	4,730,281.77	4,730,281.77	-	100.00%
Televisión por Cable	20,292.95	15,281.67	5,011.28	75.31%
Atenciones personal	2,642,908.65	2,642,908.65	-	100.00%
Otros Gastos Administrativos	1,937,931.72	1,623,000.05	314,931.67	83.75%
Gastos de Años Anteriores	2,449,118.59	2,449,118.59	-	100.00%
Suscripciones y Otros Gastos de Afiliados	832,852.09	832,852.09	-	100.00%
Servicio de Vigilancia Externa Y Monitoreo	4,919,566.14	4,919,566.14	-	100.00%
Gastos de TI	10,867,312.68	10,341,255.72	526,056.96	95.16%
Aporte al CONSUCOOP	2,000,000.00	2,000,000.00	-	100.00%
Cuotas de Sostenimiento Y ACI	322,394.36	298,269.34	24,125.02	92.52%
Gastos CEDEFOES	3,917,173.09	2,905,745.72	1,011,427.37	74.18%
Total de Gastos de Administración	93,170,766.69	73,334,928.02	19,835,838.67	78.71%
GASTOS DE DEPRECIACIONES, PROVISIONES Y AMORTIZACIONES				
Depreciación de Mobiliario y Equipo	2,836,549.64	2,836,549.64	-	100.00%
Depreciación de Edificios	3,208,605.02	2,790,091.32	418,513.70	86.96%
Depreciación de Equipo de Cómputo	2,412,283.23	2,412,283.23	-	100.00%
Depreciación de Vehículos	1,509,710.81	1,357,333.66	152,377.15	89.91%
AMORTIZACION GASTOS DE INSTALACION	725,801.35	638,724.76	87,076.59	88.00%
Amortización Intangible	3,182,776.93	2,855,609.66	327,167.27	89.72%
Total	13,875,726.98	12,890,592.27	985,134.71	92.90%

CUENTA	PRESUPUESTO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	NIVEL DE EJECUCIÓN
MERCADEO				
Propaganda y Publicidad	7,569,000.00	6,161,511.45	1,407,488.55	81.40%
Promociones	7,900,000.00	6,750,629.57	1,149,370.43	85.45%
Celebraciones Eventos	6,360,000.00	3,105,277.02	3,254,722.98	48.83%
Total Mercadeo	21,829,000.00	16,017,418.04	5,811,581.96	73.38%
MONTO TOTAL GASTOS	543,471,475.42	481,137,960.53	62,333,514.89	88.53%
EXCEDENTES BRUTOS	67,339,592.87	88,488,902.86	21,149,309.99	131.41%
Reservas y fondos Patrimoniales	33,669,796.44	44,244,451.43	10,574,654.99	131.41%
Contribución social del sector cooperativo	5,050,469.47	4,310,231.27	740,238.20	85.34%
Tasa de Seguridad	1,212,112.67	1,034,455.50	177,657.17	85.34%
Excedentes por distribuir	27,407,214.30	38,899,764.66	11,492,550.36	141.93%

ANEXO 5:

INDICADORES FINANCIEROS PERLAS 2022

Revisión 2.9		RANKING DE COOPERATIVAS				
COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO:				31 de dic de 22		
COACEHL				puntos nominales	puntos pond.	Eficiencia
RIESGO A		Meta	Alcanzado	50%		
P1	Estimaciones / Morosidad > 12 meses	100%	100.00%	12		
E8	Capital institucional / Activo total	mínimo 10%	11.62%	12		
L1	Liquidez	mínimo 25%	43.03%	12		
A1	Morosidad	máximo 5%	5.08%	11		
A2	Activos improductivos / Activo total	máximo 5%	10.39%	10		
puntaje:				57	68.4	95.0%
				<i>sobre</i>	72.0	
RIESGO B		Meta	Alcanzado	30%		
P2	Estimaciones netas / Mora 1-12 m.	mínimo 100%	43.39%	9		
E6	Crédito externo / Activo total	máximo 5%	1.27%	12		
R10	Gastos operativos / Promedio activos	máximo 10%	7.56%	12		
R13	Excedente neto / Promedio activos	mínimo 3%	0.79%	8		
puntaje:				41	36.9	85.0%
				<i>sobre</i>	43.2	
RIESGO C		Meta	Alcanzado	20%		
E1	Préstamos netos / Activo total	de 70% a 80%	77.51%	12		
E5	Captaciones / Activo total	de 70% a 80%	24.31%	0		
S11	Crecimiento del activo total	>= a inflación	9.80%	12		
puntaje:				24	19.2	67.0%
				<i>sobre</i>	28.8	
INF= Inflación anual estimada		5.32%				
S11 anualizado		año base: 31 de dic de 21				
máximo por alcanzar:			144.00			
Puntaje Perlas alcanzado			124.50			
Eficiencia global en Perlas			86.46%			
Calificación PERLAS			A			

ANEXO 6:

INDICADORES FINANCIEROS CONSUCOOP 2022

CONSEJO NACIONAL SUPERVISOR DE COOPERATIVAS (CONSUCOOP)
SUPERINTENDENCIA DE COOPERATIVAS DE AHORRO Y CREDITO
INDICADORES FINANCIEROS PARA COOPERATIVAS DE AHORRO Y CRÉDITO
COOPERATIVA COOPERATIVAS
CIFRAS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022

INDICADOR	PARÁMETROS	RESULTADO	RANGO	PUNTAJE
1. LÍMITES DE RIESGO				
1.1 Limite de Préstamos Otorgados a un Deudor Afiliado	5.00%	0.10%	A	4.00
1.2 Concentración Crediticia por Grupo Familiar del Deudor Afiliado	7.50%	0.07%	A	3.00
1.3 Créditos Otorgados a Desarrolladores de Proyectos de Vivienda	Menor o igual al 10% por el grupo de desarrolladores y no de 5% por cada Desarrollador	0.00%	A	3.00
2. CALIDAD DE ACTIVOS				
2.1 Suficiencia de Provisión para la Cartera Crediticia	Igual o mayor al 100%	269.00%	A	8.00
2.2 Índice de Morosidad	Menor o igual al 12%	0.92%	A	8.00
2.3 Activos Improductivos	Menor o igual al 15%	11.96%	A	4.00
3. SOLVENCIA				
3.1 Índice de Capital Institucional	No menor del 5% CACS Cerradas; y No menor del 8% Federaciones	16.13%	A	15.00
3.2 Patrimonio Comprometido por Cartera en Mora Mayor a 90 días	Menor al 80%	1.01%	A	5.00
3.3 Índice de Capital Institucional Ajustado	No menor del 5% CACS Cerradas; y No menor del 8% Federaciones	16.66%	A	10.00
4. LIQUIDEZ				
4.1 Cobertura de obligaciones depositarias en Moneda Nacional	Igual o mayor al 7% Según lo establezca BCH	7.28%	A	6.00
4.2 Cobertura de obligaciones depositarias en Moneda Extranjera	Igual o mayor al 14% Según lo establezca BCH	0.00%	A	6.00
4.3 Cobertura de obligaciones de Corto Plazo	Mínimo el 110%	213.44%	A	8.00
5. GESTIÓN ADMINISTRATIVA				
5.1 Autosuficiencia Operativa	Mayor o igual al 110%	107.83%	B	3.75
5.2 Eficiencia Sobre Activos Productivos Netos	Menor al 15%	10.06%	A	5.00
6. RENDIMIENTOS Y COSTOS				
6.1 Rentabilidad sobre Activos Netos Promedio	Mayor o igual al 0.5%	0.83%	A	10.00
SUMATORIA BASE 100%				98.75%
CALIFICACIÓN BASE 70%				69.13%
NIVEL DE RIESGO				BAJO



COACEHL



Síguenos
Cooperativa COACEHL



Llámanos
(+504) 2216-6543



Búscanos
www.coacehl.com



Descárganos
COACEHL en Línea